

Relazione – Bilancio di previsione 2016

Il bilancio di previsione 2016, così come era stato fatto nel 2015, è stato costruito sulla base di linee di indirizzo ritenute strategiche da questo Consiglio che hanno ispirato tutto il lavoro di redazione del Bilancio Sociale presentato lo scorso giugno.

Il Bilancio Sociale dell'Ordine di Bologna, nella sua seconda edizione del 2014, ha proseguito nella sua missione di rendicontazione dei risultati raggiunti e degli obiettivi che ci si propone di realizzare in un prossimo futuro, diventando in questo modo un vero documento programmatico dello sviluppo delle attività dell'Ordine nonché dichiarazione delle finalità¹ che intende perseguire.

Il Consiglio dell'Ordine ha quindi deciso di assumere le finalità del Bilancio Sociale come base per costruire il bilancio di previsione dell'anno successivo. Il bilancio di previsione 2016 è stato redatto al fine di raggiungere alcuni degli obiettivi dichiarati nel BS'14, ed in particolare:

Coerenza, Inclusione, Rilevanza, Periodicità, Trasparenza, Veridicità

attraverso una serie di azioni mirate a:

- **Continuare** l'attività di controllo, rendicontazione periodica e **ottimizzazione dei costi di gestione** riferiti alle spese correnti ed ordinarie
- **studiare, di concerto con gli iscritti, nuove attività di promozione di iniziative culturali, di servizio alla professione e di rappresentanza dell'ordine** sia attraverso il miglioramento dei servizi offerti on-line dal sito che attraverso incontri mirati su temi ritenuti strategici dagli iscritti
- **Aumentare la trasparenza dell'attività svolta dall'Ordine**, anche rispondendo alle sollecitazioni derivanti dal nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità e dalla circolare CNAPPC riguardante gli adempimenti richiesti da ANAC al Consiglio Nazionale e ai Consigli Provinciali.
- **Continuare a mantenere tutte le azioni** che possano rendere la **formazione obbligatoria un'occasione culturale e di crescita** e non un mero adempimento obbligatorio. Nel 2015 il Consiglio sarà chiamato a confrontarsi per la prima volta su un tema importante e impegnativo come quello della Formazione Obbligatoria Continua che la riforma delle professioni ha introdotto e le cui modalità sono state definite a livello centrale dal CNAPPC.

Come nel 2015, anche per il 2016 la Commissione Formazione, su mandato del Consiglio, ha elaborato un proprio Piano dell'Offerta Formativa che prevede attività formative principalmente presso la propria

¹ Finalità del Bilancio Sociale:

- a. consentire all'Ordine di rendere conto ai propri iscritti del grado di perseguimento della missione e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo;
- b. costituire un documento informativo che permetta ai terzi di acquisire elementi utili ai fini della valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati generati dall'Ordine nel tempo;
- c. favorire lo sviluppo, all'interno dell'Ordine, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possano contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la finalità dell'Istituzione." BS'14 pag.9

sede, prodotte direttamente dall'Ordine o tramite partenariati con soggetti pubblici e privati, ma anche attraverso canali di trasmissione on-line a 'controllo di presenza'.

-

Previsionale 2016

Il bilancio di previsione è redatto secondo i principi della contabilità economica e patrimoniale e pertanto si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico;

I documenti sono stati sottoposti all'esame del Revisore che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

Il bilancio di previsione 2016 presenta entrate di competenza per Euro **416.500** al netto delle partite di giro, a cui corrispondono previste uscite, sempre al netto delle partite di giro, di Euro **416.500** e Euro **172.700** uscite in conto capitale, con un conseguente uso degli avanzi degli esercizi precedenti di € **172.700** .

Per rendere più efficace ed immediata la lettura delle voci di costo e ricavo viene di seguito proposta una presentazione che mette a confronto , per singolo capitolo di spesa, il previsionale 2015, il forecast consuntivo 2015 e il bilancio di previsione 2016.

2016: analisi dei costi

1. Cap. 11.001 – Uscite per gli organi dell'Ente

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 001 0003	Componenti "Commissione Parcelle"		1.000,00	1.250,00	2.250,00	2.250,00
11 001 0004	Riunioni di Consiglio e per gli iscritti in Provincia di Bologna		300,00	-300,00		
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		1.300,00	950,00	2.250,00	2.250,00

Rispetto al preventivo 2015 i costi aumentano, ma in realtà negli ultimi due anni la commissione parcelle ha lavorato molto intensamente e il costo consuntivo del 2015 sarà pari ai costi previsto per il 2016. I costi per riunioni in provincia è stato azzerato perché l'utilizzo delle tecnologie 'on-line' ha fatto modificare la programmazione di uscite sul territorio per incontri di formazione.

2. Cap. 11.002 – Oneri personale in attività

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
ANNO 2016		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 002 0001	Stipendi, altri assegni fissi personale		73.000,00	1.000,00	74.000,00	74.000,00
11 002 0002	Premi INAIL		380,00	-30,00	350,00	350,00
11 002 0003	Oneri Previdenziali ed Assistenziali		11.300,00	2.771,00	24.071,00	24.071,00
11 002 0007	Buoni pasto		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 002 0008	Spese varie dipendenti		310,00		310,00	310,00
11 002 0009	Formazione dipendenti			3.000,00	3.000,00	3.000,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		96.990,00	6.741,00	103.731,00	103.731,00

Le uscite legate al personale in servizio vedono un aumento nel 2016 che è il riflesso di quanto sarà consuntivato per il 2015. I maggiori oneri derivano principalmente dalla decisione del Consiglio dell'Ordine di investire in formazione sulla segreteria al fine di rendere più facili ed efficaci i servizi offerti dall'Ordine ai propri iscritti.

3. Cap. 11.003 – Uscite per Acquisto Beni - servizi

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
ANNO 2016		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 003 0005	Spese di trasporto		1.500,00	700,00	2.200,00	2.200,00
11 003 0007	Timbri e tesserini		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0009	Spese bar e consumazioni varie		1.800,00	-200,00	1.600,00	1.600,00
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		4.300,00	500,00	4.800,00	4.800,00

Questa voce di spesa rimane sostanzialmente invariata

4. Cap. 11.004 - Uscite per funzionamento Uffici

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
ANNO 2016		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 004 0001	Affitto e spese condominiali		61.500,00		61.500,00	61.500,00
11 004 0002	Servizi di pulizia		6.500,00	500,00	7.000,00	7.000,00
11 004 0003	Servizi telefonici		5.200,00	-400,00	4.800,00	4.800,00
11 004 0004	Servizi fornitura energia		5.500,00		5.500,00	5.500,00
11 004 0005	Servizi postali		3.500,00		3.500,00	3.500,00
11 004 0006	Cancelleria e stampati		2.300,00	-300,00	2.000,00	2.000,00
11 004 0007	Acqua potabile		210,00		210,00	210,00
11 004 0008	Riscaldamento		14.000,00	-2.500,00	11.500,00	11.500,00
11 004 0010	Spese di Viaggio		2.700,00	700,00	3.400,00	3.400,00
11 004 0011	Spese alberghi e ristoranti		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11 004 0012	Assicurazioni		10.100,00		10.100,00	10.100,00
11 004 0013	Canoni assistenza		2.400,00	750,00	3.150,00	3.150,00
11 004 0014	Manut impianti e macchinari di terzi		2.500,00	788,00	3.288,00	3.288,00
11 004 0016	Mantenzione su immobili di terzi			1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 004 0018	RSPP Verifica		800,00	20,00	820,00	820,00
11 004 0019	Spese per estintori		300,00	50,00	350,00	350,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		119.310,00	609,00	119.919,00	119.919,00

Le uscite per funzionamento uffici rimangono sostanzialmente invariate, però, all'interno di questo capitolo, si possono vedere differenze anche consistenti legate a diversi fattori analizzati anche sulla base di un confronto col consuntivo provvisorio del 2015. A fronte di un risparmio in servizi telefonici (per cambio gestore nel 2015) e una diminuzione dei costi di fornitura energetica (legati sia alla diminuzione del prezzo del gas ma soprattutto ad stagioni invernali più miti e alla applicazione di valvole termostatiche per il controllo locale del calore) si è registrato nel 2015 – ed è opportuno

prevedere anche nel 2016 – un aumento dei costi di manutenzione sia degli impianti e dei macchinari che degli immobili. La prevista operazione di ristrutturazione generale della sede non è partita e di conseguenza si rendono via via necessari interventi di ottimizzazione della struttura.

5. Cap. 11.005 - Uscite per trasferimenti e quote associative

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 005 0002	Consiglio Nazionale Architetti		61.000,00	1.000,00	62.000,00	62.000,00
11 005 0003	Federazione Ordini Emilia Romagna		9.500,00	-100,00	9.400,00	9.400,00
11 005 0004	Quota Associativa AAA Italia		180,00		180,00	180,00
11 005 0006	Urban Center Bologna		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 005	USCITE PER TRASFERIMENTI E QUOTE ASSOCIATIVE ISTITUZIONALI		71.680,00	900,00	72.580,00	72.580,00

L'aumento di 1000 euro è sostanzialmente legato al calcolo delle quote degli iscritti che dovranno essere versate, sulla base della fotografia dell'ordine a dicembre 2015.

6. Oneri vari

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 007 0001	Spese e commissioni bancarie		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 007	ONERI FINANZIARI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc...		950,00	650,00	1.600,00	1.600,00
11 008 0002	Irap dipendenti		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 008 0004	Tributi vari		1.650,00	100,00	1.750,00	1.750,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		8.600,00	750,00	9.350,00	9.350,00

La voce legata agli oneri rimane sostanzialmente invariata, salvo un aumento di imposte pianificata sulle uscite avute a consuntivo 2015 che ha visto aumenti nell'uso di marche da bollo e imposte di bollo.

7. Cap. 11.010 – Spese per attività e servizi agli iscritti

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 010 0001	Spese generali varie		2.300,00	-800,00	1.500,00	1.500,00
11 010 0009	Servizi on line per iscritti		7.700,00	900,00	8.600,00	8.600,00
11 010 0011	Commissione Paesaggio		1.000,00	-300,00	700,00	700,00
11 010 0012	Commissione Concorsi		1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
11 010 0013	Commissione Cultura			1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 010 0015	Commissione Normative		4.500,00	-3.500,00	1.000,00	1.000,00
11 010 0023	Corso di aggiornamento e altri convegni		25.000,00		25.000,00	25.000,00
11 010 0027	Dialoghi Architettura		1.000,00	-1.000,00		
11 010 0028	Commissione Formazione		1.000,00	-1.000,00		
11 010 0029	Commissione Ciclo Visite		350,00	-350,00		
11 010 0030	Commissione Archivi Aperti		500,00	-500,00		
11 010 0031	Commissione Internazionale		1.000,00		500,00	500,00
11 010 0032	Giornali e libri per rassegna stampa		1.550,00		1.550,00	1.550,00
11 010 0033	Mostra ospitata		3.000,00	-3.000,00		
11 010 0034	Mostre e convegni vari		4.000,00	-1.500,00	2.500,00	2.500,00
11 010 0036	Etica, sostenibilità e bilancio sociale		3.000,00	-1.500,00	1.500,00	1.500,00
11 010 0037	Spese per invito iscritti alle assemblee		3.100,00		3.100,00	3.100,00
11 010 0039	Consiglio Disciplina		1.500,00	500,00	2.000,00	2.000,00
11 010 0040	Commissione Comunicazione		1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
11 010 0041	Consulenze legali per iscritti			1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 010	SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI AGLI ISCRITTI		63.500,00	-11.550,00	51.950,00	51.950,00

Dal bilancio consuntivo 2014, e confermato nel 2015, questa voce di spesa si configura come uno degli elementi caratterizzanti il bilancio dell'Ordine (dai 34.000 Euro previsti a inizio 2014- in linea con quanto consuntivato nel 2013 -ai 69.078 Euro a consuntivo 2014 e quindi ai 63.300 previsti a consuntivo per il 2015). Rispetto al 2015 però, il Consiglio dell'Ordine ha deciso, per il 2016, di diminuire drasticamente alcune uscite sulle Commissioni, mantenendo invece fissi, o aumentando leggermente:

- a. Costi legati allo svolgimento delle attività di formazione, mantenendo le cifre già consuntivate nel 2014 e che si prevedono di consuntivare nel 2015. Si sottolinea comunque che tali uscite sono comunque bilanciate da un'adeguata copertura derivante dalle quote di iscrizione ai corsi da parte degli iscritti
- b. costi dei servizi diretti agli iscritti. Si tratta de:
 - l'abbonamento del servizio relativo alle informazioni sui concorsi, mediante Europaconcorsi;
 - i servizi relativi alla banca dati normativa on-line Stelnet e alle visure catastali
 - l'abbonamento a 4 quotidiani (La Repubblica, il Carlino, il Corriere della sera e Il sole24ore) per la prosecuzione dell'attività di rassegna stampa quotidiana sui temi sensibili della nostra professione, realizzato internamente dal personale dipendente e disponibile per tutti gli iscritti attraverso il sito dell'Ordine.
- c. viene aumentato il budget per il Consiglio di Disciplina che ha richiesto di attivare una consulenza legale a supporto di pareri che il Consiglio deve esprimere.

E' stata inoltre inserita una voce legata alle Consulenze legali , voce istituita nel corso del 2015 per affrontare richieste di pareri legali sollecitate dagli iscritti.

8. Cap. 11.014 – Consulenze e prestazioni varie

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA						
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE						
ANNO 2016		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 014 0001	Elaborazione dati contabili		17.120,00		17.120,00	17.120,00
11 014 0003	Consulenza software e internet		10.000,00		10.000,00	10.000,00
11 014 0004	Revisori contabili		3.200,00		3.200,00	3.200,00
11 014 0005	Consulenza del lavoro		3.000,00	1.200,00	4.200,00	4.200,00
11 014	CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE		33.320,00	1.200,00	34.520,00	34.520,00

L'aumento, in questo capitolo di spesa, è dovuto principalmente all'aumento dei costi per Consulenza del Lavoro, i cui servizi vengono richiesti anche per i pagamenti dei formatori dei corsi organizzati dall'ordine . Viene confermata la cifra di 10.000 Euro per la consulenza software e internet come elemento precauzionale di passaggio verso il nuovo sito internet dell'Ordine, che sarà on-line a inizio 2016, su cui saranno trasferiti alcuni dei servizi che attualmente sono 'off-line' consentendo anche una razionalizzazione del lavoro della segreteria.

9. Cap. 11.013 – Fondo rischi ed oneri

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 013 0002	Fondo di Riserva			10.000,00	10.000,00	10.000,00
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI			10.000,00	10.000,00	10.000,00

La voce 'Fondo di Riserva' compare per la prima volta nel bilancio dell'Ordine anche in ottemperanza al lo schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli Ordini inviato dal CNAPPC . Il fondo di Riserva, come dice l'art.13 "Al fine di garantire l'equilibrio della gestione l'Ente iscrive nel proprio preventivo finanziario, fra le uscite correnti, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non potrà superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste. Su tale capitolo non possono essere assunti impegni di spesa."

Il Fondo di Riserva è pari ai minori costi preventivati al capitolo 'Spese per attività e servizi agli iscritti' e potrà essere usato per le variaziare voci di costo che abbiano imprevisti consistenti nonché per progetti speciali riferiti essenzialmente ad attività di servizio agli iscritti.

10. Cap. 12.002 – Uscite in conto capitale

2016 - ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI BOLOGNA

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
12 001 0003	Ristrutturazione sede		150.000,00		150.000,00	150.000,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.		150.000,00		150.000,00	150.000,00
12 002 0001	Acquisto mobili e impianti		3.700,00	-2.700,00	1.000,00	1.000,00
12 002 0002	Acquisto macchine ufficio		1.000,00		1.000,00	1.000,00
12 002 0003	Sito Internet		20.000,00	-20.000,00		
12 002 0005	Restauro Archivio Muggia		7.200,00		7.200,00	7.200,00
12 002 0006	Restauro Archivio Saccenti		3.500,00		3.500,00	3.500,00
12 002 0007	Restauro portico Madonna Grassa		10.000,00		10.000,00	10.000,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		45.400,00	-22.700,00	22.700,00	22.700,00

Le spese si riferiscono sia al potenziamento delle attrezzature della Sede per consentire un corretto svolgimento dei corsi di formazione, siano questi in sede o on-line. Inoltre sono state previste spese per la manutenzione di due importanti patrimoni mobiliari di cui è custode l'Ordine di Bologna, e cioè l'archivio di disegno dell'arch. Muggia e l'archivio Saccenti.

Sono previste inoltre ulteriori spese in conto capitale che trovano copertura negli avanzi degli esercizi precedenti e precisamente:

- *Opere di ristrutturazione della sede dell'Ordine* (per complessivi 150.000Euro) già nel bilancio 2015 era stato preventivato questa voce di spesa con l'obiettivo di rendere agibile ed utilizzabile agli iscritti il piano seminterrato; recuperare la porzione di edificio da noi in uso dal punto di vista strutturale ma soprattutto energetico ipotizzando quindi, con questo investimento, una serie di ritorni anche economici nei prossimi esercizi. Nel corso dell'anno, la difficoltà di attivare un

finanziamento in 'Conto Energia' con GSE ha rallentato la programmazione e la progettazione dei lavori che si spera di riprendere nel 2016.

- *Restauro della porzione di portico* antistante la sede dell'Ordine dedicato alla Madonna Grassa . Il restauro è finalmente partito ai primi dicembre e qui si riporta – in modo precauzionale – l'entità dell'importo dei lavori che potrebbero essere fatturati e pagati nel 2016 anziché nel 2015.

Previsionale 2016: analisi delle entrate

In relazione alle "Entrate contributive a carico degli iscritti", si propone di confermare gli importi vigenti:

- € 165,00 nuovi iscritti (per i primi tre anni) con età inferiore ai 35 anni con consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 182,00 nuovi iscritti (per i primi tre anni) con età inferiore ai 35 anni senza consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 215,00 iscritti con età superiore ai 35 anni con consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 232,41 iscritti con età superiore ai 35 anni senza consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail.

Si ripropone inoltre *l'adozione della quota di iscrizione ridotta per le iscritte in maternità*, che pagheranno solo i contributi Federazione e CNA, ridotti ulteriormente, **per il 2016, a 39 Euro**.

Il preventivo delle entrate è stato costruito in modo prudenziale, ed è basato su un calo degli iscritti in cui le nuove iscrizioni (seguendo la tendenza del 2015) non coprono le cancellazioni, fenomeno questo in crescita e che investe sia architetti anziani sia architetti ancora lontani dalla pensione.

L'analisi delle entrate evidenzia inoltre una diminuzione, sempre collegata all'andamento del settore, di entrate da altre voci quali i proventi derivanti dall'opinamento parcelle.

In linea con quanto deciso nel 2015 e per rendere **maggiormente trasparente** il movimento di cassa legato alle attività di formazione, il Consiglio ha deciso di esplicitare in **due voci chiare l'evidenza delle entrate derivanti dall'attività di formazione** distinguendo :

- *gli introiti derivanti da quote di iscrizioni a corsi organizzati direttamente dall'Ordine*, con una previsione di introito pari alle voci di spesa previste per formazione, con una cifra pari a quella incassata ad oggi per l'anno 2015 poiché l'offerta formativa esterna si è arricchita di molte occasioni che hanno portato ad una diminuzione di iscrizione ai corsi rispetto all'anno precedente
- *Gli introiti derivanti dalla copertura delle spese di segreteria e di uso delle strutture dell'ordine* da parte di enti terzi che organizzano i corsi presso l'ordine

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE					
ANNO 2016	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>		464.143,63		396.700,32	502.303,89
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>					
01 001 0001 Incasso quote iscritti		385.000,00	-3.000,00	382.000,00	382.000,00
01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		385.000,00	-3.000,00	382.000,00	382.000,00
01 002 0010 Incasso iscrizioni corsi organizzati direttamente dall'Ordine		25.000,00		25.000,00	25.000,00
01 002 0011 Incasso copertura spese per corsi organizzati da terzi all'ordine		6.000,00		6.000,00	6.000,00
01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF		31.000,00		31.000,00	31.000,00
01 003 0002 Proventi opinamento Parcelle		1.500,00	-300,00	1.200,00	1.200,00
01 003 0004 Timbri e tesserini professionali		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 003 QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		2.500,00	-300,00	2.200,00	2.200,00
01 009 0001 Interessi attivi su depositi e c/corrent		1.000,00	-100,00	900,00	900,00
01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		1.000,00	-100,00	900,00	900,00
01 011 0004 Contributi Restauro Archivio Muggia		4.000,00	-4.000,00		
01 011 0006 Cont. attrezz. ufficio da Federazione			400,00	400,00	400,00
01 011 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		4.000,00	-3.600,00	400,00	400,00
01 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		423.500,00	-7.000,00	416.500,00	416.500,00

Concludendo sento la necessità di ringraziare tutti coloro hanno partecipato attivamente alla redazione del bilancio di Previsione 2015 e la segreteria che mi ha fornito tutta l'assistenza che il lavoro richiedeva.

Seguono schede bilancio