

Relazione – Bilancio di previsione 2017

Il bilancio di previsione 2017, così come era stato fatto nel 2015 e nel 2016, è stato costruito sulla base di linee di indirizzo ritenute strategiche da questo Consiglio che hanno ispirato tutto il lavoro di redazione del Bilancio Sociale presentato lo scorso giugno.

Il Bilancio Sociale dell'Ordine di Bologna, nella sua terza edizione BS2015, ha proseguito nella sua missione di rendicontazione dei risultati raggiunti e degli obiettivi che ci si propone di realizzare in un prossimo futuro, diventando in questo modo un vero documento programmatico dello sviluppo delle attività dell'Ordine nonché dichiarazione delle finalità¹ che intende perseguire.

Il Consiglio dell'Ordine ha quindi deciso di assumere le finalità del Bilancio Sociale come base per costruire il bilancio di previsione dell'anno successivo. Il bilancio di previsione 2016 è stato redatto al fine di raggiungere alcuni degli obiettivi dichiarati nel BS'15, ed in particolare:

Coerenza, Inclusione, Rilevanza, Periodicità, Trasparenza, Veridicità

attraverso una serie di azioni mirate a:

- **Continuare** l'attività di controllo, rendicontazione periodica e **ottimizzazione dei costi di gestione** riferiti alle spese correnti ed ordinarie
- **studiare, di concerto con gli iscritti, nuove attività di promozione di iniziative culturali, di servizio alla professione e di rappresentanza dell'ordine** sia attraverso il miglioramento dei servizi offerti on-line dal sito che attraverso incontri mirati su temi ritenuti strategici dagli iscritti
- **Aumentare la trasparenza dell'attività svolta dall'Ordine**, anche rispondendo alle sollecitazioni derivanti dal nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità e dalla circolare CNAPPC riguardante gli adempimenti richiesti da ANAC al Consiglio Nazionale e ai Consigli Provinciali.
- **Continuare a mantenere tutte le azioni** che possano rendere la **formazione obbligatoria un'occasione culturale e di crescita** e non un mero adempimento obbligatorio.

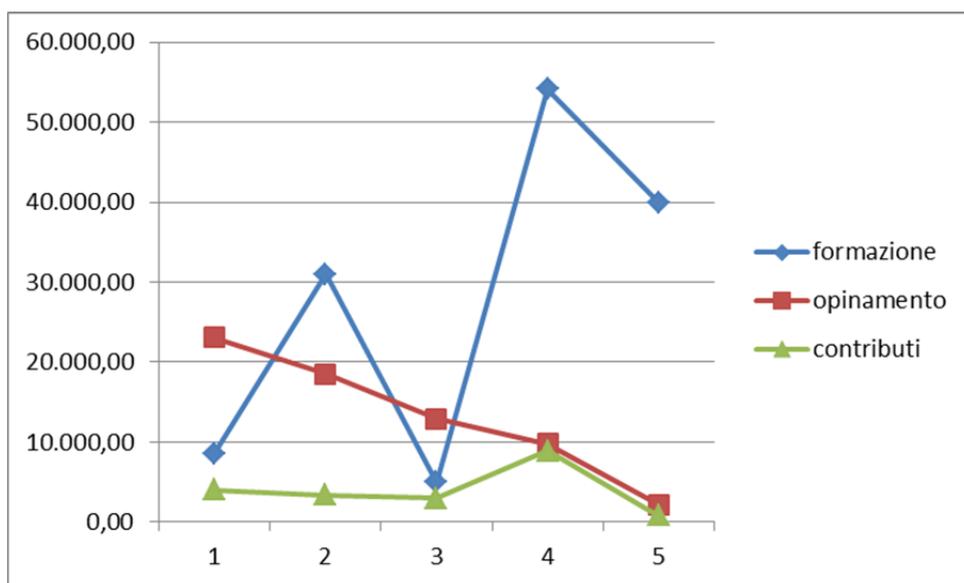
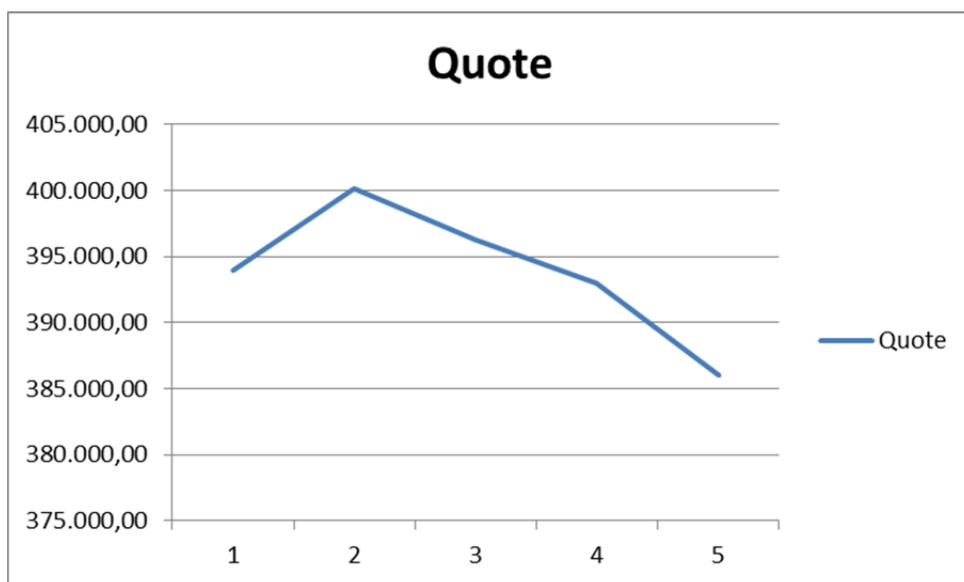
¹ Finalità del Bilancio Sociale:

- a. consentire all'Ordine di rendere conto ai propri iscritti del grado di perseguimento della missione e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo;
- b. costituire un documento informativo che permetta ai terzi di acquisire elementi utili ai fini della valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati generati dall'Ordine nel tempo;
- c. favorire lo sviluppo, all'interno dell'Ordine, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possano contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la finalità dell'Istituzione." BS'14 pag.9

Il 2017 sarà l'anno che chiude l'esperienza del presente Consiglio perché ci saranno le elezioni per eleggere un nuovo Consiglio e quindi è questa una occasione per tracciare un bilancio di quanto fatto, soprattutto in termini economico-finanziari e dare così qualche indicazione per il futuro.

Sono stati elaborati i dati dei bilanci consuntivi dal 2011 al 2015 distinti per macro voci delle entrate e delle uscite per poter rendere – anche graficamente – immediatamente comprensibili gli andamenti delle diverse voci.

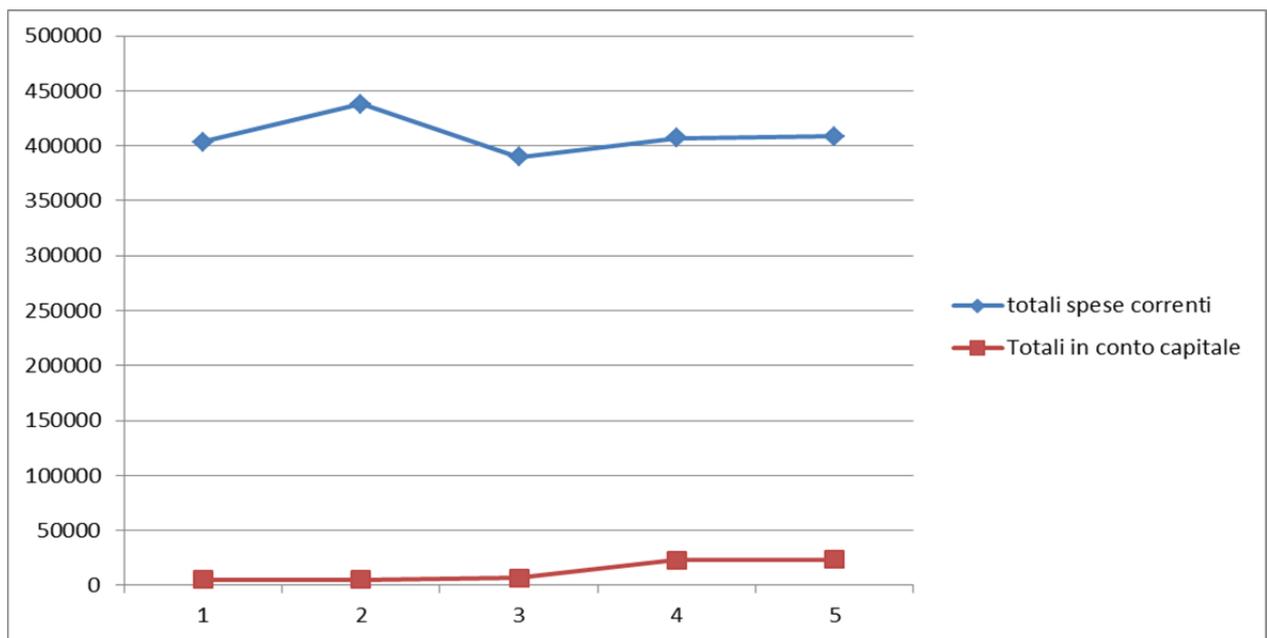
Per quanto riguarda le entrate i due grafici sotto riportati rendono immediatamente visibile l'impatto che hanno sul bilancio le variazioni del numero degli iscritti (e le relative quote versate) in comparazione con le entrate supplementari.



E' evidente dai grafici che le entrate prevalenti per l'ordine sono legate al versamento delle quote degli iscritti e che, alla diminuzione di questi – dovuta a cancellazioni e / o mancate nuove iscrizioni – le

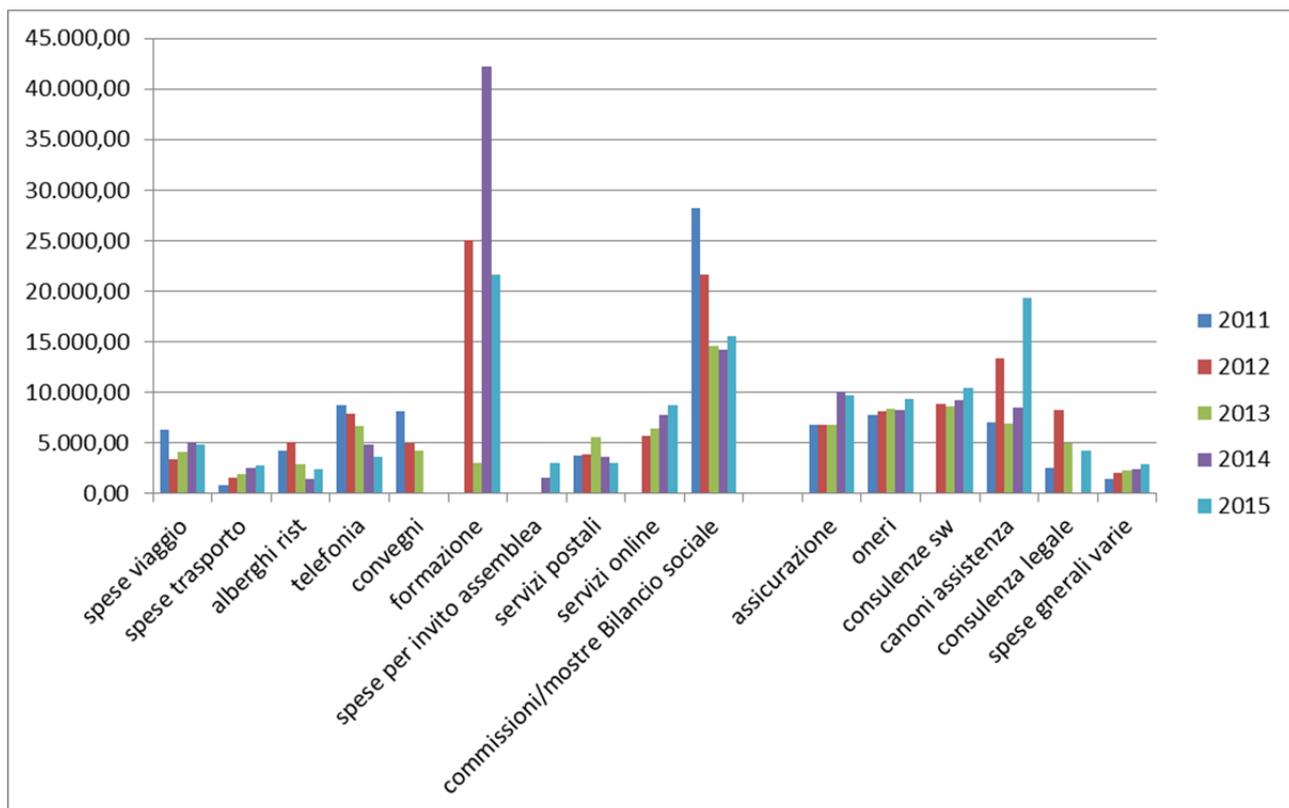
risorse a disposizione dell'Ordine diminuiscono. Anche le entrate dovute alle attività di formazione (nella seconda tabella) che hanno bilanciato le risorse 2012 e 2014 in realtà sono in forte calo. Calo dovuto anche alla sempre più crescente offerta formativa esterna e al rigoroso mantenimento, da parte dell'Ordine, dei costi formativi al di sotto dei 12 euro, rappresentativi dei costi di esercizio dell'attività formativa (docenti, segreteria, utenze, etc).

Al contempo le uscite, che nel 2012 avevano superato i 435.000 Euro, sono, dal 2013, state tenute sempre intorno ai 400.000 euro, a fronte di un aumento di impegni istituzionali obbligatori che rendono spesso non semplice la gestione dell'Ordine. Ne sono una testimonianza i grafici che riportano anche gli andamenti di alcune macro voci di spesa.



Quello che se ne può dedurre sono due importanti considerazioni:

- Al mantenimento del totale delle spese correnti intorno ai 400.000 euro corrisponde una diminuzione delle spese per commissioni / mostre/ convegni (escluse i corsi di formazione)
- E al contempo un aumento di spese per i servizi agli iscritti (formazione, servizi on-line, e consulenza per il buon funzionamento della segreteria)



Il bilancio di previsione del 2017 si basa sui criteri sopra esposti di mantenimento di una buona economia di esercizio (nonostante gli obblighi di cui l'Ordine si è fatto carico come ente pubblico non economico, obblighi che hanno portato alla redazione di diverse procedure e regolamenti tra cui procedure di trasparenza e anticorruzione,) demandando al consiglio che sarà eletto nel 2017 la costruzione di ipotesi progettuali nuove per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori.

Previsionale 2017

Il bilancio di previsione è redatto secondo i principi della contabilità economica e patrimoniale e pertanto si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico;

I documenti sono stati sottoposti all'esame del Revisore che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

Il bilancio di previsione 2017 presenta entrate di competenza per Euro **399.130** al netto delle partite di giro, a cui corrispondono previste uscite, sempre al netto delle partite di giro, di Euro **399.130** e Euro **1.000** uscite in conto capitale, con un conseguente uso degli avanzi degli esercizi precedenti di € **1.000** .

Per rendere più efficace ed immediata la lettura delle voci di costo e ricavo viene di seguito proposta una presentazione che mette a confronto , per singolo capitolo di spesa, il previsionale 2016, e il bilancio di previsione 2017.

2016: analisi dei costi

1. Cap. 11.001 – Uscite per gli organi dell’Ente

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 001 0003 Componenti "Commissione Parcelle" | | 2.250,00 | -300,00 | 1.950,00 | 1.950,00 |
| 11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | | 2.250,00 | -300,00 | 1.950,00 | 1.950,00 |

Rispetto al preventivo 2016 i costi diminuiscono, e sono la fotografia di una attività in diminuzione e che probabilmente andrà in esaurimento nei prossimi anni.

2. Cap. 11.002 – Oneri personale in attività

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 002 0001 Stipendi, altri assegni fissi personale | | 74.000,00 | -3.000,00 | 71.000,00 | 71.000,00 |
| 11 002 0002 Premi INAIL | | 350,00 | | 350,00 | 350,00 |
| 11 002 0003 Oneri Previdenziali cd Assistenziali | | 24.071,00 | -2.071,00 | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 11 002 0007 Buoni pasto | | 2.000,00 | | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 11 002 0008 Spese varie dipendenti | | 310,00 | | 310,00 | 310,00 |
| 11 002 0009 Formazione dipendenti | | 3.000,00 | -2.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO | | 103.731,00 | -7.071,00 | 96.660,00 | 96.660,00 |

Le uscite legate al personale in servizio vedono una diminuzione rispetto a quanto preventivato nel 2016 ma in linea con la consuntivazione dell'anno in corso. I minori costi derivano inoltre dalla diminuzione delle attività di formazione e aggiornamento per la segreteria dell'Ordine.

L'organico dell'ordine è costituito dal seguente personale previsto anche per il 2017 con qualifica di area professionale B come da CCNL del comparto Enti Pubblici non Economici:

- Maria Teresa Mezzetti
- Silvia Pennazzi
- Gaia Canonici

3. Cap. 11.003 – Uscite per Acquisto Beni - servizi

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 003 0005 Spese di trasporto | | 2.200,00 | -200,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 11 003 0007 Timbri e tesserini | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 003 0009 Spese bar e consumazioni varie | | 1.600,00 | | 1.600,00 | 1.600,00 |
| 11 003 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI | | 4.800,00 | -200,00 | 4.600,00 | 4.600,00 |

Questa voce di spesa rimane sostanzialmente invariata

4. Cap. 11.004 - Uscite per funzionamento Uffici

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 004 0001 Affitto e spese condominiali | | 61.500,00 | | 61.500,00 | 61.500,00 |
| 11 004 0002 Servizi di pulizia | | 7.000,00 | | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 11 004 0003 Servizi telefonici | | 4.800,00 | -300,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| 11 004 0004 Servizi fornitura energia | | 5.500,00 | | 5.500,00 | 5.500,00 |
| 11 004 0005 Servizi postali | | 3.500,00 | | 3.500,00 | 3.500,00 |
| 11 004 0006 Cancelleria e stampati | | 2.000,00 | | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 11 004 0007 Acqua potabile | | 210,00 | | 210,00 | 210,00 |
| 11 004 0008 Riscaldamento | | 11.500,00 | | 11.500,00 | 11.500,00 |
| 11 004 0010 Spese di Viaggio | | 3.400,00 | 600,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 11 004 0011 Spese alberghi e ristoranti | | 1.800,00 | 700,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 11 004 0012 Assicurazioni | | 10.100,00 | | 10.100,00 | 10.100,00 |
| 11 004 0013 Canoni assistenza | | 3.150,00 | 8.839,00 | 11.989,00 | 11.989,00 |
| 11 004 0014 Manut. impianti e macchinari di terzi | | 3.289,00 | 11,00 | 3.300,00 | 3.300,00 |
| 11 004 0016 Manutenzione su immobili di terzi | | 1.000,00 | 500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 11 004 0018 RSPP Verifica | | 820,00 | | 820,00 | 820,00 |
| 11 004 0019 Spese per estintori | | 350,00 | | 350,00 | 350,00 |
| 11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI | | 119.919,00 | 10.350,00 | 130.269,00 | 130.269,00 |

Le uscite per funzionamento uffici risultano in aumento di circa 10.000 euro. In realtà si tratta solo di uno spostamento nella voce dei canoni di assistenza alcune spese di assistenza legate al software che erano fino ad ora imputate nel capitolo delle consulenze software.

5. Cap. 11.005 - Uscite per trasferimenti e quote associative

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 005 0002 Consiglio Nazionale Architetti | | 62.000,00 | | 62.000,00 | 62.000,00 |
| 11 005 0003 Federazione Ordini Emilia Romagna | | 9.400,00 | -3.800,00 | 5.600,00 | 5.600,00 |
| 11 005 0004 Quota Associativa AAA Italia | | 180,00 | | 180,00 | 180,00 |
| 11 005 0006 Urban Center Bologna | | 1.000,00 | -1.000,00 | | |
| 11 005 USCITE PER TRASFERIMENTI E QUOTE ASSOCIATIVE ISTITUZIONALI | | 72.580,00 | -4.800,00 | 67.780,00 | 67.780,00 |

La diminuzione di questa voce è funzione della soppressione di un contributo (Urban Center di Bologna) che si sta trasformando in Associazione, in cui l'Ordine non avrà più il ruolo di socio e la diminuzione delle quote che saranno trasferite alla Federazione degli Ordini degli Architetti dell'Emilia Romagna.

6. Oneri vari

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|--|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 007 0001 Spese e commissioni bancarie | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 007 ONERI FINANZIARI | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 008 0001 Imposte, tasse, ecc... | | 1.600,00 | | 1.600,00 | 1.600,00 |
| 11 008 0002 Irap dipendenti | | 6.000,00 | | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 11 008 0004 Tributi vari | | 1.750,00 | | 1.750,00 | 1.750,00 |
| 11 008 ONERI TRIBUTARI | | 9.350,00 | | 9.350,00 | 9.350,00 |

La voce legata agli oneri rimane sostanzialmente invariata.

7. Cap. 11.010 – Spese per attività e servizi agli iscritti

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|--|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 010 0001 Spese generali varie | | 1.500,00 | 200,00 | 1.700,00 | 1.700,00 |
| 11 010 0009 Servizi on line per iscritti | | 8.600,00 | -3.249,00 | 5.351,00 | 5.351,00 |
| 11 010 0011 Commissione PAES | | 700,00 | 300,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 010 0012 Commissione Concorsi | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 010 0013 Commissione Cultura | | 1.000,00 | 3.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 11 010 0015 Commissione Normative | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11 010 0023 Corso di aggiornamento e altri convegni | | 25.000,00 | -19.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 11 010 0031 Commissione Internazionale | | 500,00 | -100,00 | 400,00 | 400,00 |
| 11 010 0032 Giornali e libri per rassegna stampa | | 1.550,00 | | 1.550,00 | 1.550,00 |
| 11 010 0034 Mostre e convegni vari | | 2.500,00 | | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 11 010 0036 Etica, sostenibilità e bilancio sociale | | 1.500,00 | 500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 11 010 0037 Spese per invito iscritti alle assemblee | | 3.100,00 | -1.500,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| 11 010 0039 Consiglio Disciplina | | 2.000,00 | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 11 010 0040 Commissione Comunicazione | | 1.000,00 | 1.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 11 010 0041 Consulenze legali per iscritti | | 1.000,00 | -500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11 010 0042 Spese per elezione Consiglio dell'Ordine | | | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 |
| 11 010 SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI AGLI ISCRITTI | | 51.950,00 | -8.649,00 | 43.301,00 | 43.301,00 |

Questa voce di spesa si configura come uno degli elementi caratterizzanti il bilancio e l'attività dell'Ordine Rispetto al 2016 però, le spese per attività e servizio degli iscritti, per il 2017, risultano diminuite. Le variazioni sono legate a:

- diminuzione dei costi legati allo svolgimento delle attività di formazione, perché nel 2016 la progettazione e realizzazione di corsi di formazione da parte dell'Ordine è diminuita e si è indirizzata verso l'offerta di corsi specializzati – e a volte di nicchia – che il mercato esterno non offre, mantenendo comunque solo il costo minimo di iscrizione. Si è previsto di mantenere questa scelta anche nel 2017. Si segnala che queste uscite sono comunque bilanciate da un'adeguata copertura derivante dalle quote di iscrizione ai corsi da parte degli iscritti nel capitolo delle entrate
- costi dei servizi diretti agli iscritti, tutti i servizi rimangono attivi ma il Consiglio ha deciso di modificare il contratto per la banca dati normativa. Da un'indagine effettuata è risultato che meno del 15% degli iscritti la utilizza. Il nuovo contratto prevede l'attivazione del servizio per la sola sede dell'Ordine. Gli iscritti potranno venire alla sede dell'ordine per usufruire gratuitamente della banca dati on-line.
- aumento del budget per il Consiglio di Disciplina che aveva richiesto – già a fine 2015 - di attivare una consulenza legale a supporto di pareri che il Consiglio deve esprimere, i cui costi nel corso del 2016 sono saliti a 5000 euro.
- sono state previste spese per la elezione dell'Ordine, prendendo a riferimento le spese sostenute nel 2013

8. Cap. 11.014 – Consulenze e prestazioni varie

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|--|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 014 0001 Elaborazione dati contabili | | 17.120,00 | | 17.120,00 | 17.120,00 |
| 11 014 0003 Consulenza software e internet | | 10.000,00 | -7.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 11 014 0004 Revisori contabili | | 3.200,00 | | 3.200,00 | 3.200,00 |
| 11 014 0005 Consulenza del lavoro | | 4.200,00 | 300,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| 11 014 CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE | | 34.520,00 | -6.700,00 | 27.820,00 | 27.820,00 |

La diminuzione, in questo capitolo di spesa, è dovuta principalmente allo spostamento dei canoni di assistenza software e hardware verso il capitolo Uscite per funzionamento uffici.

9. Cap. 11.013 – Fondo rischi ed oneri

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|
| 11 013 0002 Fondo di Riserva | | 10.000,00 | | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 11 013 ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI | | 10.000,00 | | 10.000,00 | 10.000,00 |

La voce 'Fondo di Riserva' compare per la seconda volta nel bilancio dell'Ordine anche in ottemperanza al lo schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli Ordini inviato dal CNAPPC . Il fondo di Riserva, come dice l'art.13 "Al fine di garantire l'equilibrio della gestione l'Ente iscrive nel proprio preventivo finanziario, fra le uscite correnti, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non potrà superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste. Su tale capitolo non possono essere assunti impegni di spesa". Il Fondo di Riserva è pari ai minori costi preventivati al capitolo 'Spese per attività e servizi agli iscritti' e potrà essere usato per le variazioni voci di costo che abbiano imprevisti consistenti nonché per progetti speciali riferiti essenzialmente ad attività di servizio agli iscritti.

10. Cap. 12.002 – Uscite in conto capitale

| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
|---|--|------------------------------------|-------------|--|-------------------------------------|
| 12 002 0001 Acquisto mobili e impianti | | 1.000,00 | -1.000,00 | | |
| 12 002 0002 Acquisto macchine ufficio | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 12 002 0005 Restauro Archivio Muggia | | 7.200,00 | -7.200,00 | | |
| 12 002 0006 Restauro Archivio Saccenti | | 3.500,00 | -3.500,00 | | |
| 12 002 0007 Restauro portico Madonna Grassa | | 10.000,00 | -10.000,00 | | |
| 12 002 ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | | 22.700,00 | -21.700,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 12 TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | | 172.700,00 | -171.700,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

Per il 2017 sono previste solo somme per eventuali acquisti di attrezzature per ufficio.

Previsionale 2017: analisi delle entrate

In relazione alle "Entrate contributive a carico degli iscritti", si propone di confermare le quote vigenti:

- € 165,00 nuovi iscritti (per i primi tre anni) con età inferiore ai 35 anni con consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 182,00 nuovi iscritti (per i primi tre anni) con età inferiore ai 35 anni senza consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 215,00 iscritti con età superiore ai 35 anni con consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail;
- € 232,41 iscritti con età superiore ai 35 anni senza consenso per comunicazioni dall'Ordine via e-mail.

Si ripropone di mantenere l'adozione della quota di iscrizione ridotta per le iscritte in maternità, che pagheranno solo i contributi Federazione e CNA, ridotti a, per il **2016 a 39 Euro**.

Si propone inoltre di istituire una 'quota per morosità' di **Euro 80** da aggiungere alla quota di iscrizione dovuta, a copertura delle spese sostenute dal Consiglio, dalla Consiglio di Disciplina e dalla Segreteria per il recupero delle quote non versate all'Ordine entro il 15 settembre

Il preventivo delle entrate è stato costruito in modo prudenziale, ed è basato su un calo degli iscritti in cui le nuove iscrizioni (seguendo la tendenza del 2015) non coprono le cancellazioni, fenomeno questo in crescita e che investe sia architetti anziani sia architetti ancora lontani dalla pensione.

L'analisi delle entrate evidenzia inoltre una diminuzione, sempre collegata all'andamento del settore, di entrate da altre voci quali i proventi derivanti dall'opinamento parcelle.

In linea con quanto deciso nel 2015 e per rendere **maggiormente trasparente** il movimento di cassa legato alle attività di formazione, il Consiglio ha deciso di esplicitare in **due voci chiare l'evidenza delle entrate derivanti dall'attività di formazione** distinguendo :

- gli introiti derivanti da quote di iscrizioni a corsi organizzati direttamente dall'Ordine, con una previsione di introito pari alle voci di spesa previste per formazione, con una cifra pari a quella incassata ad oggi per l'anno 2016 poiché l'offerta formativa esterna si è arricchita di molte occasioni che hanno portato ad una diminuzione di iscrizione ai corsi rispetto all'anno precedente
- Gli introiti derivanti dalla copertura delle spese di segreteria e di uso delle strutture dell'ordine da parte di enti terzi che organizzano i corsi presso l'ordine

| ANNO 2017 PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE | | | | | |
|---|--|------------------------------------|-------------------|--|-------------------------------------|
| | Residui presunti finali dell'anno 2016 | Previsioni iniziali dell'anno 2016 | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2017 | Previsioni di cassa per l'anno 2017 |
| <i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i> | | | | 390.829,87 | |
| <i>Fondo Cassa iniziale presunto</i> | | 396.700,82 | | | 488.761,54 |
| 01 001 0001 Incasso quote iscritti | | 382.000,00 | -1.000,00 | 381.000,00 | 381.000,00 |
| 01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI | | 382.000,00 | -1.000,00 | 381.000,00 | 381.000,00 |
| 01 002 0010 Incasso iscrizioni corsi organizzati direttamente dall'Ordine | | 25.000,00 | -19.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 01 002 0011 Incasso copertura spese per corsi organizzati da terzi all'ordine | | 6.000,00 | 3.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF. | | 31.000,00 | -16.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 01 003 0002 Proventi opinamento Parcelle | | 1.200,00 | 330,00 | 1.530,00 | 1.530,00 |
| 01 003 0004 Timbri e tesserini professionali | | 1.000,00 | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 01 003 QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST. | | 2.200,00 | 330,00 | 2.530,00 | 2.530,00 |
| 01 009 0001 Interessi attivi su depositi e c/corrent | | 900,00 | -700,00 | 200,00 | 200,00 |
| 01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI | | 900,00 | -700,00 | 200,00 | 200,00 |
| 01 011 0006 Cont.attrezz.ufficio da Federazione | | 400,00 | | 400,00 | 400,00 |
| 01 011 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | | 400,00 | | 400,00 | 400,00 |
| 01 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | | 416.500,00 | -17.370,00 | 399.130,00 | 399.130,00 |

Seguono prospetti di bilancio