



>A

# INTELLIGENZA MANAGERIALE

Sviluppare strumenti  
per mettere ordine nella tua attività professionale

ORDINE ARCHITETTI  
BOLOGNA  
VIA SARAGOZZA, 175

18 GIU '25  
14.30 – 17.30



>A

# INTELLIGENZA MANAGERIALE

## Esplorando le sette aree fondamentali

per il successo di un'attività professionale:

Risorse umane, Marketing, Vendita, Amministrazione e controllo, Produzione, Controllo qualità e Management, si offre l'opportunità di **acquisire consapevolezza e strumenti pratici per migliorare l'attività professionale**, liberando tempo e risorse per dedicarsi a ciò che più appassiona architette e architetti: **progettare e creare valore per la propria clientela**.

Un'attività ben organizzata non solo riduce lo stress, ma garantisce miglior gestione delle risorse, maggior efficienza e quindi capacità di affrontare sfide future

Corso organizzato dalla Commissione Formazione, Università e Tirocini

Riservato ad iscritte ed iscritti all'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bologna.

3 CFP - Iscrizioni partecipazione in presenza: [segreteria@archibo.it](mailto:segreteria@archibo.it) indicando nome, cognome, codice fiscale

## PROGRAMMA

- Registrazione partecipanti e saluti

### Elio Cardetta

- **Risorse Umane:** creare un team autonomo ed efficiente, motivando e delegando per liberare tempo per attività di maggior valore
  - **Marketing:** promuovere i propri servizi e attrarre nuovi clienti
  - **Vendita:** non solo convincere nuovi clienti ma anche fidelizzare e impiegare opportunità di cross-sell e up-sell
  - **Amministrazione e Controllo:** la corretta gestione finanziaria quale base per l'attività professionale e strumento per decisioni consapevoli future
  - **Produzione:** gestire e ottimizzare i processi interni per garantire che i progetti vengano consegnati nel rispetto di tempi e qualità
  - **Controllo Qualità:** la chiave per confermare e aumentare consenso
  - **Management:** visione strategica e chiara definizione degli obiettivi aziendali
- Domande e approfondimenti