*Fac-simile* Domanda di accreditamento da inviare via PEC all'indirizzo PEC dell'Ordine

Al Presidente dell'Ordine degli Architetti,

Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bologna

40135 Bologna - Via Saragozza 175

Oggetto: DOMANDA DI ACCREDITAMENTO DEL SOGGETTO OSPITANTE

In riferimento all’Accordo Quadro sottoscritto in data 15/03/2019 fra Dipartimento di Architettura dell’Università degli Studi di Ferrara e Federazione Ordini degli Architetti P.P.C. dell'Emilia-Romagna, ultima ratifica dell’Ordine degli Architetti P.P.C. di Bologna in data 10/06/2020, e dell’art. 15 del relativo Regolamento del Tirocinio Professionale.

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

iscritt....... all'Ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Bologna dal ...... con il n.

In qualità di legale rappresentate

◻ dello studio professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

◻ dell’ufficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Ente o Società \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sito in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_città\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DICHIARA

di conoscere quanto contenuto e *l'Accordo quadro* e il relativo *Regolamento del Tirocinio Professionale* ed in particolare:

◻ di poter offrire, in qualità di **Soggetto Ospitante**, le condizioni previste per lo svolgimento dell'attività di Tirocinio per la figura Professionale di Architetto citate nell’art. 8 dell'Accordo quadro e nell’art. 4 del relativo Regolamento;

◻ di poter garantire come Responsabile del Tirocinio un professionista iscritto all’Ordine Architetti PPC di Bologna;

◻ di garantire che il Responsabile del Tirocinio seguirà un solo tirocinante per volta e che non dovrà avere con lo stesso parentela fino al 2° grado.

CHIEDE

di essere accreditato come Soggetto Ospitante ai sensi dell’articolo 11 dell'Accordo quadro sottoscritto fra Dipartimento di Architettura dell’Università degli Studi di Ferrara e Federazione Ordini degli Architetti P.P.C. dell'Emilia-Romagna, ultima ratifica dell’Ordine degli Architetti P.P.C. di Bologna in data 10/06/2020, e dell’art. 15 del relativo Regolamento.

A tal proposito il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del Soggetto Ospitante si impegna a:

◻ rispettare e far rispettare il Progetto di Tirocinio concordato in tutti gli aspetti secondo le specifiche del Regolamento del Tirocinio Professionale;

◻ segnalare tempestivamente al Tutor dell'Ordine qualsiasi problema possa verificarsi relativamente al Tirocinio in corso nonché l'eventuale cessazione anticipata del Tirocinio;

◻ garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il Soggetto Promotore ed il responsabile della Gestione dei tirocini;

◻ compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio del grado di soddisfacimento dell’attività.

I Soggetti Ospitanti accreditati sono inoltre impegnati nello sviluppo di una politica di miglioramento continuo della gestione dei Tirocini Professionali e nella verifica periodica dei risultati ottenuti, autonomamente e nel quadro delle iniziative intraprese dal Coordinatore del Tirocinio Professionale anche in concerto con il Tavolo Congiunto

**Una gestione del Tirocinio Professionale non conforme agli obiettivi, alle attività e ai risultati attesi ai sensi della Convenzione Quadro può essere motivo di esclusione dal Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati.**

All’interno del Soggetto Ospitante, il **Responsabile del Tirocinio** si dovrà impegnare a:

◻ elaborare con il Tirocinante il Progetto di tirocinio con gli obiettivi e gli interessi del Tirocinante;

􀁸 vigilare sulla formazione del Tirocinante, facendolo partecipare alle attività professionali riconducibili alle competenze individuate nel Progetto di tirocinio;

◻ vigilare personalmente sulla buona condotta e sul profitto del Tirocinante secondo la deontologia della professione cui il Tirocinante deve uniformare il proprio comportamento;

◻ informare tempestivamente il Tutor dell'Ordine su ogni eventuale inadempienza agli obblighi del Tirocinio da parte del Tirocinante e ogni interruzione nel compimento del medesimo;

◻ seguire la redazione del Portfolio tenuto personalmente dal Tirocinante annotando eventuali osservazioni, prescrizioni o suggerimenti;

◻ redigere una relazione finale sul percorso di Tirocinio di cui è responsabile;

◻ compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio del grado di soddisfacimento.

Il Soggetto Ospitante dichiara sotto la propria responsabilità:

a) che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;

b) che i tirocinanti non saranno impiegati per sostituire lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto di lavoro;

c) di essere in regola con la normativa di cui al D.lgs. n. 81/2008 (“Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”), con la normativa di cui alla L. n. 68/99 (“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”) e con l’applicazione dei contratti collettivi di lavoro;

d) di non avere in corso sospensioni dal lavoro o procedure di licenziamento collettivo e, comunque, non aver effettuato nei 12 mesi precedenti licenziamenti di lavoratori con mansioni equivalenti, fatti salvi quelli per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo;

e) non possono essere attivati tirocini che facciano riferimento a profili professionali elementari connotati da compiti generici e ripetitivi;

f) le attività, cui il tirocinante può essere adibito, devono essere coerenti con il contenuto del progetto di tirocinio professionale e sempre finalizzate al conseguimento degli apprendimenti;

g) la copertura assicurativa dagli infortuni e della responsabilità civile generale é sostenuta dal soggetto promotore e garantita dalle polizze stipulate dallo stesso e attualmente in vigore;

h) al tirocinante sarà corrisposta un rimborso spese pari a € 2.700,00 (\*), come previsto dalla Federazione Ordini Architetti dell'Emilia-Romagna.

i) **autorizza alla diffusione della mail di riferimento di studio professionale ai richiedenti il tirocinio professionale**

Luogo, data Firma del Legale rappresentate del Soggetto Ospitante

(\*)

- 2.700,00€ corrispondono all’indennità per l’intero periodo di tirocinio di 900 ore, da suddividere in quote mensili proporzionate all’impegno di lavoro;

- in caso di interruzione del tirocinio prima della conclusione delle 900 ore sarà, da corrispondere la quota relativa alle ore impegnate dal tirocinante nell’attività di tirocinio