

architettibologna

ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori di bologna



BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Relazione del Tesoriere

Novembre 2022

via saragozza 175
40135 bologna

tel 051.4399016
fax 051.4392175

www.archibo.it

c.f. 80039010378

1. PREVISIONALE 2023

Il bilancio di previsione 2023, è redatto in continuità con le linee di indirizzo definite nel programma di mandato “Valore Comune 2021-2025” e dei principi di coerenza, inclusione, rilevanza, trasparenza, periodicità e veridicità dichiarati nel Bilancio Sociale che, dal 2013, è riferimento primario nella definizione delle strategie e degli indirizzi del Consiglio dell’Ordine.

Bilancio Sociale e Programma di mandato definiscono la missione del Consiglio dell’Ordine e dettano le linee guida su cui si articola la previsione di bilancio. Essi poggiano sui seguenti principi:

- divulgazione, le informazioni devono essere trasmesse in modo chiaro e comprensibile;
- coerenza, concordanza tra la missione definita nel mandato, gli obiettivi strategici, le attività svolte ed il rapporto tra queste e i risultati raggiunti;
- inclusione, partecipazione degli iscritti alla vita dell’Ordine al fine di assicurare che il percorso in atto risponda alle loro aspettative ed esigenze;
- rilevanza, rendicontazione delle attività che riflettono gli impatti economici, sociali ed ambientali, o che potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni degli iscritti, motivando eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate;
- periodicità, rendicontazione sistematica, regolare e tempestiva;
- trasparenza, necessità di rendere chiaro il procedimento logico che sottende la rilevazione e classificazione delle informazioni, le stime e le valutazioni devono essere fondate su ipotesi esplicite e coerenti;
- veridicità, le informazioni fornite sono veritiere e verificate, riguardano gli aspetti sia positivi sia negativi della gestione.

Il Consiglio dell’Ordine, per il 2023, ha deciso di proseguire alcune delle azioni già avviate nel corso dell’anno 2022, e unitamente di dare corso a quelle previste e definite nel Programma di mandato ’21-’25, dandone attuazione nel rispetto gli indirizzi assunti.

Nello specifico il Consiglio dell’Ordine intende:

- sostenere e promuovere l’attività delle Commissioni, dei Gruppi di lavoro e degli Spazi di ascolto/confronto;
- Incentivare le azioni volte a rendere la formazione obbligatoria intesa come momento di crescita culturale e professionale, indirizzata a rafforzare la consapevolezza del proprio ruolo professionale, etico e sociale e parte integrante di tutti i processi di inclusione; per l’anno 2023 proseguirà la convenzione con la piattaforma XClima gratuita per gli iscritti. La collaborazione con la piattaforma di formazione consentirà un accesso libero a tutti corsi disponibili online, oltre alla possibilità di trasmettere eventi organizzati direttamente dall’Ordine attraverso la stessa piattaforma;
- il Consiglio, attraverso azioni di sostegno economico alle proposte pervenute dalle Commissioni e Gruppi di Lavoro, intende valorizzare contenuti di maggiore e puntuale approfondimento professionale/culturale, divulgandone e condividendone il più possibile i risultati all’esterno dell’Ordine stesso;

- il sito internet dell'Ordine, già aggiornato dal precedente Consiglio, è oggetto di costante revisione e puntuale adeguamento secondo le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) in materia di trasparenza e trattamento dei dati personali, grazie al costante monitoraggio e aggiornamento da parte del nostro referente arch. Gabriella Marranci e del personale di segreteria;
- proseguimento nell'azione di valorizzazione e conservazione del patrimonio archivistico dell'Ordine, attraverso la realizzazione, in futuro, di uno spazio virtuale di consultazione sul sito dell'Ordine che consenta una diffusione della cultura architettonica ed una conoscenza più vasta dei suoi contenuti. La ricognizione e catalogazione, in corso, del patrimonio documentale dell'Archivio, quali il completamento del Fondo L. Pancaldi e inizio delle analoghe operazioni sui fondi di nuova acquisizione: Maria Rosa Morello, Nevio Parmeggiani, Luigi Saccenti e Fondo Luigi Vignali, è presupposto fondamentale per la realizzazione di un inventario del patrimonio documentale, la cui catalogazione informatizzata permetterà una migliore fruizione dell'Archivio nel rispetto del binomio tutela-valorizzazione. Le azioni di protezione e preservazione di questo materiale, in quanto bene mobile di proprietà dell'Ente e quindi degli iscritti, assorbono sempre una quota proporzionalmente significativa delle disponibilità economiche, ma che per questi motivi si reputano imprescindibili; gli interventi di risanamento degli ambienti in cui è ubicato, climatizzandoli, verranno effettuati nel corso del 2023;
- biblioteca ed emeroteca: il Gruppo Pagine di Architettura ha in previsione la riorganizzazione di alcuni spazi della sede, in particolare la sala della Bellarchitettura e saletta Rossa, adeguandone gli arredi per la creazione Biblioteca ed Emeroteca, nonché la catalogazione sistematica del cospicuo fondo in possesso dell'Ordine, al fine di renderlo consultabile da parte degli iscritti, studiosi e studenti;
- proseguire nell'attuare processi inclusivi già avviati nel corso dell'anno, con la predisposizione dei servizi come LIS e Baby – sitting in occasione di eventi ed attività promosse dall'Ordine;
- proseguire nell'azione di controllo, rendicontazione periodica e razionalizzazione dei costi di gestione;
- proseguire nell'ottimizzazione dei processi amministrativi secondo i principi della gestione per la qualità;
- proseguire ed implementare la piattaforma concorsi, diffondendone il valore come strumento e processo.

1.1 Progetto ARCH MEM

L'Ordine degli Architetti di Bologna è partner del progetto culturale *Architecture and Remembrance 2022/2023*, elaborato in partnership con gli Ordini degli architetti di Milano, Roma e Ferrara e 3 istituzioni culturali quali Fondazione CDEC – Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea, Fondazione MAXXI di Roma e Università Cornelius di Bratislava; scopo del progetto è approfondire le conseguenze delle Leggi razziali promulgate nel 1938 e 1940 e delle misure discriminatorie dei regimi nazifascisti, anche professionale, degli architetti di religione ebraica in Italia ed Europa centrale. La ricostruzione di questo passaggio storico vuole essere anche strumento di lettura e prevenzione delle future intolleranze, favorendo un dialogo critico partendo dalle storie individuali decostruendo le azioni che portano ad intolleranze ed esclusioni.

Il progetto parte da una ricerca condotta negli archivi italiani del CDEC ed in Cecoslovacchia UKBA. I risultati saranno resi disponibili con azioni, avviate nel giugno 2022 e che si concluderanno il 30 settembre 2023, articolate in: **video-documentario** curato dall'Ordine Architetti di Bologna, una **mostra** curata dal MAXXI, una **graphic novel** curata dall'Ordine Architetti di Ferrara, una **pubblicazione** relativa alla ricerca storica curata da Fondazione OAMI con CDEC e UKBA.

Il progetto gode di un finanziamento di € 14.200,00, i referenti per il progetto sono gli architetti Daniele Vincenzi e Pier Giorgio Giannelli.

1.2 Formazione, la nuova convenzione con XClima

Viste le risultanze del sondaggio, predisposto dal Consiglio, per indagare le necessità formative degli iscritti, il Consiglio dell'Ordine ha deciso di confermare la convenzione con la piattaforma XClima per offrire accesso, a costo zero per gli iscritti, a tutta l'attività di formazione che tale società eroga sia in modalità sincrona che asincrona. Incluso negli accordi economici è previsto l'utilizzo illimitato dell'aula virtuale per tutte le attività promosse dall'Ordine. L'abbonamento annuale per il 2023 prevede in bilancio di previsione la somma di 30.000 euro.

Parallelamente, in base ai progetti presentati dalle commissioni in fase di redazione del bilancio preventivo, si sosterranno le attività volte alla progettazione e promozione di altre attività formative.

La voce relativa a questa uscita è indicata al capitolo "Spese per attività e servizi agli iscritti" rigo 11 010 0009.

1.3 Servizi agli iscritti

Si è ritenuto necessario, in occasione di attività ed eventi particolarmente significativi per gli iscritti, attivare i servizi di traduzioni LIS e la possibilità di usufruire di un servizio di baby – sitting (predisposti entrambi su richiesta specifica degli iscritti) e gratuiti.

1.4 Biblioteca ed emeroteca

Il Gruppo Pagine di Architettura ha promosso, tra le proprie attività, l'adeguamento di alcuni spazi della sede da utilizzarsi anche come sale consultazione e lettura del fondo librario in possesso dell'Ordine; parallelamente si procederà ad una catalogazione organica del materiale.

1.5 Sito CICLOVISITE

Le attività progettate sono diventate un appuntamento costante che caratterizzano le attività culturali a carattere formativo e divulgativo in tema di storia e critica dell'architettura del moderno, con la peculiarità di essere aperte e frequentate non solo da addetti ai lavori.

Il sito web, in fase di progettazione dei contenuti, vorrà essere strumento e contenitore per la divulgazione di tali attività e del patrimonio archivistico in nostro possesso nonché di valorizzazione e conoscenza del nostro territorio.

Disponibilità: vedi alla voce "preventivo finanziario gestionale" rigo 12 002 0012

1.6 SPAZIO GIOVANI

Le attività rivolte ai nuovi iscritti, avviate quest'anno, proseguiranno nel corso del 2023 ed in particolare si

sono concretizzate secondo due modalità, una formativa “*Ai blocchi di partenza, via!*” progettata e gestita dalle colleghe arch. Cristina Medici (Consigliere e Vice - presidente) e arch. Cecilia Bione articolato in quattro incontri di contenuto pratico/informativo sullo svolgimento della professione, attività formativa che diventerà strutturale e ripetuta semestralmente. L’evento formativo è stato possibile grazie anche alla disponibilità di colleghi e colleghe della Commissione Normative. La seconda come punto di ascolto, confronto e reciproca conoscenza tra i nuovi iscritti, prevede incontri ogni tre settimane con alcuni consiglieri dell’Ordine, che rispondono in merito a quesiti proposti o argomenti specifici.

1.7 SPAZIO ETICO

L’attività svolta dalle colleghe arch. Marcella Borghi Cavazza e Giovanna Saccone si pone come *filtro* nei confronti del Consiglio di Disciplina (per alleggerire in un certo senso l’attività vera e propria del Consiglio, impegnato nella risoluzione dei procedimenti disciplinari scaturiti dagli esposti nei confronti dei colleghi) laddove gli iscritti richiedono consulenze o pareri in materia deontologica che si risolvono semplicemente con un incontro o attraverso corrispondenza.

1.8 UFFICIO STAMPA

L’Ordine, nella sua complessa ed articolata struttura, è un organo che produce cultura a più livelli nel senso più poliedrico del termine; è un’elaborazione continua di contenuti grazie al lavoro costante, qualificato, volontario dei suoi iscritti, il prodotto di questa attività è certamente rivolto ai suoi iscritti ma ugualmente ha la necessità di essere veicolato anche e soprattutto a chi è al di fuori, fisicamente, della nostra istituzione.

La criticità in tema di comunicazione è nota dolente rilevata già da tempo, per questi motivi l’attuale Consiglio ha ritenuto opportuno avviare un’attività di sondaggio e analisi delle esigenze inerenti a questo tema, in base ai risultati di questa attività stiamo valutando le azioni più opportune ed efficaci.

Disponibilità: vedi alla voce “preventivo finanziario gestionale” rigo 11 010 0020

1.9 Assegnazione dei fondi a Commissioni e Gruppi di Lavoro

Il Consiglio dell’Ordine, eletto nel corso dell’anno ’21, per dare corso ai contenuti previsti nel programma di mandato, ha conservato le modifiche apportate all’assetto delle Commissioni e dei Gruppi promosse nel 2021, che hanno introdotto nuove competenze e modalità di divulgazione dei lavori, agli iscritti, pubblicando sul sito i verbali delle riunioni.

In sede di consultazioni per la redazione del presente Bilancio le Commissioni ed i Gruppi di lavoro hanno manifestato la volontà di realizzare molte iniziative. A tal fine sono state stanziare le somme illustrate in dettaglio nella seguente tabella.

Commissioni e Gruppi di lavoro, in essere e nuovi, avranno a disposizione un proprio *budget* finalizzato alla realizzazione di seminari, eventi, produzione e stampa di materiale divulgativo, catalogazione, abbonamenti, servizi, attrezzature, ecc. .

Si precisa e sottolinea che la distribuzione delle risorse è stata attentamente ponderata dal Tesoriere e dal Consiglio, ed ha seguito linee di principio fondamentali:

- fattibilità e realizzabilità dei progetti proposti

- archivi e biblioteca: costituiscono il patrimonio mobiliare dell'Ordine, proprietà degli Iscritti, è quindi un bene che dobbiamo custodire, mantenere, assicurare, ma soprattutto cercare di veicolare all'esterno il più possibile
- i fondi disponibili, provengono principalmente dalle quote degli iscritti nella loro totalità, nella progettazione dei contenuti di tutte le iniziative si è sempre tenuto presente che queste devono cercare di coinvolgere la maggior parte degli iscritti, se non in senso di partecipazione effettiva ma, assolutamente, in termini di partecipazione di intenti e finalità
- il numero di adesioni pervenute a Commissioni e Gruppi, valutate in percentuale sul numero degli iscritti.

Le assegnazioni, per aree di competenza, risultano così suddivise:

AREA PROFESSIONE

Commissione Normative

Referente per il Consiglio arch. Ugo Bonfreschi - Coordinatore arch. Raffaello Cavalli

Disponibilità: € 2.000,00

- corsi di aggiornamento sulle normative di maggior interesse per la professione.
- approfondimento sul PUG/RE e PTM a più di un anno dalla loro approvazione anche in collaborazione con le amministrazioni interessate.

Commissione Formazione, Università e Tirocini

Referenti per il Consiglio arch. Marco Filippucci, Cristina Medici - Coordinatore arch. Francisco Perez Amitrano

Disponibilità: € 2.000,00

- Corsi – Seminari relativi al Paesaggio in collaborazione con l'arch. Tugnoli ed eventuali altri relatori.
- Corsi – Seminari per i neo iscritti in prosecuzione con i corsi che si stanno svolgendo presso la sede dell'Ordine.
- Corsi – Seminari relativi alla Sicurezza nei cantieri, sono in corso accordi con ASL di Bologna per la realizzazione di incontri tra ente di sorveglianza e coordinatori per la sicurezza.
- Corsi – Seminari – Tavole rotonde tra Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e Ordine degli Architetti di Bologna per sviluppare e approfondire argomenti che investono la professione.
- corso riabilitazione strutturale con *CENTRO STUDI SISTO MASTRODICASA*
- corso BIM

Commissione Compensi

Referente per il Consiglio arch. Cecilia Bione - Coordinatore arch. Sebastiano Sarti

Disponibilità: € 500,00

- Corsi – Seminari relativo alla redazione di contratto/lettera d’incarico

Gruppo Valutatori

Referente per il Consiglio arch. Giovanna Saccone - Coordinatore arch. Stefano Rossi

Disponibilità: € 500,00

- Valutazione Immobiliare – metodo del confronto di mercato (MCA) – 9 ore, 9 CFP

Gruppo CTU

Referente per il Consiglio arch. Laura C. Bergonzoni - Coordinatore arch. Monica Bianchi

Disponibilità: € 1.200,00

- Seminario a tema il ruolo del CTU nel processo penale – Beni sequestrati alle mafie
- Corso di formazione propedeutico all’iscrizione Albo CTU

Gruppo Catasto

Referente per il Consiglio arch. Chiara Tagliavini - Coordinatore arch. Gianpaolo Bertuzzi

Disponibilità: € 500,00

AREA CULTURA

Commissione Concorsi

Referente per il Consiglio arch. Guido Incerti - Coordinatore arch. Piergiorgio Giannelli

Disponibilità: € 500,00

Commissione Cultura

Referente per il Consiglio arch. Daniele Vincenzi - Coordinatore arch. Enrico Sassi

Disponibilità: € 3.750,00

- Architecture
- Architrekking
- Città in cantiere
- Sensing Bologna in collaborazione con arch. Fabio Fornasari
- Mostra Dante Bini
- Portici attività promossa insieme a Pagine di architettura
- Cantiere Evento
- Architettura e Potere

Gruppo Archivi

Referente per il Consiglio arch. Daniele Vincenzi - Responsabile arch. Daniele Vincenzi

Disponibilità: € 3.600,00

- Attivita’ culturali

- Gestione ordinaria
- Acquisizione fondi
- Migliorie edili
- Rete archivistica
- Ricognizioni necessarie sui fondi conservati

Pagine d'Architettura

Referenti per il Consiglio arch. Jacopo Gresleri, Gabriella Marranci, Cristina Medici

Disponibilità: € 2.500,00

- risistemazione della biblioteca dell'Ordine
(acquisto di espositori, librerie, acquisto di libri e riviste)
- presentazioni libri/letture e organizzazione eventi collegati
- promuovere le attività del Gruppo sui Social.

AREA TERRITORIO E TRANSIZIONE ECOLOGICA

Commissione ambiente-paesaggio-infrastrutture

Referenti per il Consiglio arch. Mariangela Corrado, arch. Francesco Pasquale - Coordinatore arch. Silvia Rossi

Disponibilità: € 500,00

Gruppo di lavoro Europa e rapporti con l'estero

Referenti per il Consiglio arch. Jacopo Gresleri, arch. Gabriella Marranci

Disponibilità: € 2.500,00

- organizzazione di un ciclo di conferenze di Architetti Internazionali
- sviluppo di un gemellaggio con un ordine Europeo
- partecipazione congresso mondiale di UIA, che si terrà a Copenhagen nel mese di luglio 2023.

AREA - WELFARE

Gruppo Inarcassa

Delegato Inarcassa arch. Luciano Tellarini,

Referente per il Consiglio arch. Marcella Borghi Cavazza - Coordinatore: arch. Gloria Fanti

Disponibilità: € 500,00

- N° 2 seminari per illustrare le novità di Inarcassa, in modalità mista con colleghi on line e colleghi in presenza.

Commissione Pari Opportunità

Referente per il Consiglio arch. Caterina Isabella

Disponibilità: € 5.000,00

- Rassegna PIONIERE
- Sondaggio architette bolognese
- Urbanistica e Progettazione di genere
- Traduzione LIS eventi archibo
- Servizio di baby-sitting

SPAZIO GIOVANI

SPAZIO GIOVANI: Referenti per il Consiglio arch. Marco Filippucci, Guido Incerti

Disponibilità: € 500,00

SPAZIO ETICO

SPAZIO ETICO: Referenti per il Consiglio arch. Marcella Borghi Cavazza, Giovanna Saccone

Disponibilità: € 500,00

1.10 Pubblicazioni

Il Consiglio ritiene fondamentale mantenere la periodicità della pubblicazione annuale del Bilancio Sociale; con simile cadenza si pubblicherà il volume ARCHITESI, selezioni delle migliori tesi di architettura dei giovani iscritti.

2 ANALISI DELLE ENTRATE

Il preventivo delle entrate è stato stimato in modo prudenziale e si basa su una ragionevole previsione di entrate contributive a carico degli iscritti.

Gli iscritti a novembre 2022, risultano essere n° 1915 di cui 992 donne e 923 uomini; visto l'andamento delle nuove iscrizioni, nella redazione del presente documento, si ritiene realistico identificare in n° 1950 gli iscritti alla fine dell'anno 2023.

Le quote di iscrizione, aggiornate nel 2018, sono confermate per il 2023 con la seguente articolazione:

- 39,00 euro, quota ridotta ai soli contributi di Federazione e CNAPPC, e che da quest'anno oltre alla maternità, paternità, adozione, affido include anche il periodo di gravidanza con le modalità esplicitate nella pagina dedicata sul nostro sito;
- 165,00 euro (per i primi tre anni di iscrizione), per i nuovi iscritti con età inferiore ai 35 anni;
- 235,00 euro per gli iscritti con età superiore ai 35 anni.

Il Consiglio propone all'Assemblea di mantenere invariata anche la "quota di morosità" di 80,00 euro, da aggiungersi alla quota di iscrizione a copertura delle spese sostenute dal Consiglio, dal Consiglio di Disciplina e dalla Segreteria, per il recupero delle Quote non versate.

Si prevedono entrate contributive a carico degli iscritti per complessivi 458.250,00 euro.

Vedi documento: quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria alla voce "Entrate contributive a carico degli iscritti".

3 ANALISI DELLE USCITE

Il bilancio previsionale 2023 individua le uscite in 574.000,00 euro, di cui 479.470,00 euro qualificate come correnti, e 49.980,00 euro in conto capitale, con un utilizzo degli avanzi degli esercizi precedenti.

Al fine di rendere più efficace ed immediata la lettura delle voci inerenti le uscite, di seguito si riporta le tabelle per singolo capitolo di spesa confrontando il tra loro il previsionale 2022 e del 2023.

Non sono previste uscite per gli Organi dell'Ente. Ciascun Consigliere partecipa alle attività di governo dell'Ordine a titolo gratuito, ugualmente per i membri delle commissioni e gruppi di lavoro; sono però previsti rimborsi delle spese sostenute nello svolgimento degli incarichi di competenza attribuiti nello svolgimento del proprio ruolo.

Per le singole voci si veda il documento: "Preventivo finanziario gestionale" alle voci di capitolo:

Oneri personale in attività

Uscite per Acquisto Beni di consumo e Servizi

Uscite per funzionamento degli uffici

Uscite per trasferimenti e quote associative istituzionali

Oneri

Spese per attività e servizi agli iscritti

Accantonamenti

Consulenze

Acquisizioni e immobilizzazioni tecniche

Tali voci saranno esplicitate in dettaglio tecnico dai nostri Consulenti, dott. Ori e dott. Montanari.

La voce di spesa relativa alle "*attività e servizi agli iscritti*" costituisce da sempre uno degli elementi caratterizzanti il bilancio e l'attività dell'Ordine, in quanto attribuiscono operatività alla *mission* di mandato.

In ottemperanza al Regolamento di Amministrazione e Contabilità è prevista una somma di riserva dell'importo di 10.000 euro per fare fronte ad eventuali imprevisti che si dovessero verificare in corso d'anno.

E' intenzione del Tesoriere proseguire nelle azioni di rivalutazione qualitativa dell'elenco fornitori, soprattutto del settore computer e assistenza, al fine di ridefinirla in merito alla qualità effettiva dei servizi offerti.

Il presente documento, predisposto dal Tesoriere, è stato approvato all'unanimità nella seduta di Consiglio Ordinaria del 29 novembre 2022.

Arch. Laura Clotilde Bergonzoni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Laura Clotilde Bergonzoni', with a long horizontal flourish extending to the right.

In allegato:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria
- Preventivo Economico
- Pianta organica del Personale
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amm.ne
- Relazione del Revisore dei Conti