

architettibologna

ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori di bologna



BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Relazione del Tesoriere

Novembre 2021

via saragozza 175
40135 bologna

tel 051.4399016
fax 051.4392175

www.archibo.it

c.f. 80039010378

1. PREVISIONALE 2022

Il bilancio di previsione 2022, è redatto in continuità con le linee di indirizzo definite nel programma di mandato “Valore Comune 2021-2025” e dei principi di coerenza, inclusione, rilevanza, trasparenza, periodicità e veridicità dichiarati nel Bilancio Sociale che, dal 2013, è riferimento primario nella definizione delle strategie e degli indirizzi del Consiglio dell’Ordine.

Bilancio Sociale e Programma di mandato definiscono la missione del Consiglio dell’Ordine e dettano le linee guida su cui si articola la previsione di bilancio. Essi poggiano sui seguenti principi:

- divulgazione, le informazioni devono essere trasmesse in modo chiaro e comprensibile;
- coerenza, concordanza tra la missione definita nel mandato, gli obiettivi strategici, le attività svolte ed il rapporto tra queste e i risultati raggiunti;
- inclusione, partecipazione degli iscritti alla vita dell’Ordine al fine di assicurare che il percorso in atto risponda alle loro aspettative ed esigenze;
- rilevanza, rendicontazione delle attività che riflettono gli impatti economici, sociali ed ambientali, o che potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni degli iscritti, motivando eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate;
- periodicità, rendicontazione sistematica, regolare e tempestiva;
- trasparenza, necessità di rendere chiaro il procedimento logico che sottende la rilevazione e classificazione delle informazioni, le stime e le valutazioni devono essere fondate su ipotesi esplicite e coerenti;
- veridicità, le informazioni fornite sono veritiere e verificate, riguardano gli aspetti sia positivi sia negativi della gestione. Il Consiglio dell’Ordine, per il 2022, ha deciso di proseguire e concludere alcune delle azioni già avviate nel corso dell’ultimo mandato e, unitamente, di avviare quelle previste e definite nel Programma di mandato ’21-’25, dandone attuazione nel rispetto gli indirizzi assunti.

La comparsa del virus Covid19 ha modificato abitudini, comportamenti e, non ultima, la vita e le attività dell’Ordine, criticità che hanno influito sulle attività degli ultimi due anni e che probabilmente persisteranno anche nel corso del 2022. Alla luce di queste considerazioni e con la volontà di dare un segnale di presenza agli iscritti, l’Ordine ha deciso di riaprire le attività che si svolgevano in presenza, in modo graduale, calmierando gli accessi e dando attuazione al “protocollo Covid” predisposto dal Consigliere Cristina Medici e contemporaneamente (nel caso si ripresentasse la necessità di chiusure obbligate) di facilitare un accesso anche digitale alle attività con le modalità già attuate da marzo 2020.

Nello specifico il Consiglio dell’Ordine intende:

- sostenere e promuovere l’attività delle Commissioni, dei Gruppi di lavoro e degli Spazi di ascolto/confronto;

- Incentivare le azioni volte a rendere la formazione obbligatoria intesa come momento di crescita culturale e professionale, indirizzata a rafforzare la consapevolezza del proprio ruolo anche sociale; per l'anno 2022 proseguirà la convenzione con la piattaforma XClima a costo zero per gli iscritti.

La collaborazione con la piattaforma di formazione consentirà un accesso libero a tutti corsi, quelli organizzati dall'Ordine di Bologna ed i corsi disponibili online; è intenzione del Consiglio ridefinire alcuni contenuti per rimodularli in base ad esigenze di maggiore e puntuale approfondimento professionale/culturale;

- il sito internet dell'Ordine, già aggiornato dal precedente Consiglio e rispondente alle linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) in materia di Trasparenza e trattamento dei dati personali, ha completato ulteriormente l'aggiornamento esplicitando nell'area Commissioni e Gruppi le nuove articolazioni e temi d'azione; verranno pubblicati tutti i verbali e OdG delle stesse per rendere accessibili i lavori ed i temi trattati a tutti gli iscritti all'Ordine;

- valorizzare il patrimonio archivistico dell'Ordine attraverso la realizzazione di uno spazio virtuale di consultazione sul sito dell'Ordine che consenta una diffusione della cultura architettonica ed una conoscenza più vasta dei suoi contenuti. La ricognizione e catalogazione, in corso, del patrimonio documentale dell'Archivio, es. Fondo L. Pancaldi, è presupposto fondamentale per la realizzazione di un inventario del patrimonio documentale, la cui catalogazione informatizzata permetterà una migliore fruizione dell'Archivio nel rispetto del binomio tutela-valORIZZAZIONE; negli obiettivi di mandato si intendere rendere l'Archivio fruibile in modo strutturale a studenti e studiosi. L'Ordine Architetti Bologna, tra i pochissimi in Italia, possiede infatti un significativo patrimonio archivistico che va arricchendosi ma che deve essere protetto e preservato in quanto costituisce bene mobile di proprietà dell'Ente, e quindi degli iscritti, per questo motivo si procederà ad un intervento di risanamento degli ambienti in cui è ubicato, nello specifico climatizzandoli;

- sono in corso di realizzazione interventi di manutenzione e rinnovo alla sede; parte degli arredi, installati di recente, sono stati modificati per rendere chiara e visibile la presenza importante della sezione Archivi e creare uno spazio all'ingresso che fosse più armonioso e razionalizzasse l'individuazione dei percorsi;

- proseguire nell'azione di controllo, rendicontazione periodica e razionalizzazione dei costi di gestione;

- proseguire nell'ottimizzazione dei processi amministrativi secondo i principi della gestione per la qualità;

- completare con le attività di promozione di iniziative culturali, avviate nel 2020 con la collaborazione con la DG Creatività Contemporanea del MIBACT, per il progetto Città Come Cultura.

- proseguire ed implementare la piattaforma concorsi, diffondendone il valore come strumento e processo, nel marzo 2021 ricorreranno i 10 anni; per il mese di dicembre 2021 è in programma un convegno a tema.

1.1 Progetto Europeo Train4Sustain

L'Ordine degli Architetti di Bologna è partner del progetto europeo di ricerca e innovazione *“Train4Sustain - Sustainable energy skills across borders - Establishing future-oriented training and qualification quality standards for fostering a broad uptake of sustainable energy skills in the European construction sector”* finanziato dalla Commissione Europea all'interno del programma Horizon 2020. In un mercato che si evolve e gli edifici sostenibili sono in aumento, anche i professionisti del progettare&costruire sostenibile saranno sempre più richiesti in tutta Europa. Ma come individuare le specificità di ciascuno e il livello professionale? Su questo nodo lavorerà il Progetto TRAIN4SUSTAIN. L'Ordine di Bologna partecipa al progetto con durata di 30 mesi (dal 1 maggio 2020 al 1 ottobre 2022) e prevede un finanziamento complessivo sul periodo di 58.750 Euro.

1.2 Progetto Città Come Cultura

Progetto concluso nei primi mesi del 2021, promosso e finanziato dalla DG Creatività Contemporanea del MIBACT in collaborazione con la Fondazione MAXXI, la Fondazione Triennale di Milano, l'Ordine ed altri partner, finalizzato alla promozione di tutti gli aspetti legati alla Cultura, alla Città ed all'Ambiente. L'Ordine ha in programma un evento per la presentazione dei risultati della Call4(urban)Culture lanciato in settembre e relativa pubblicazione sul sito.

1.3 Formazione per tutti a costo zero

Il Consiglio dell'Ordine ha confermato la convenzione con la piattaforma XClimate per offrire – a costo zero per gli iscritti – tutta l'attività di formazione che tale società eroga sia in modalità sincrona che asincrona. L'abbonamento alle attività formative per il 2022 sarà finanziato, anche per l'anno '22 con avanzi di fondi del precedente periodo dovuti ad attività finanziate ma non svolte visto il perdurare dell' emergenza Covid. È stata messa a bilancio di previsione 2022 somma di 35.000 euro rinegoziata.

1.4 Manutenzione alla sede

Per il 2022 si prevede di completare alcuni lavori di riordino funzionale degli uffici e l'acquisto di nuovi elementi di arredo (uffici di segreteria), già previsti nel precedente bilancio e modificati nella loro realizzazione. Inoltre si prevede di predisporre la climatizzazione per gli spazi destinati all'Archivio storico che necessitano di particolari condizioni ambientali e di attuare gli interventi necessari a garantire una corretta conservazione del patrimonio archivistico, consentendo temperature ed umidità costanti.

La progettazione e realizzazione di opere di manutenzione straordinaria della sede, per migliorare la sicurezza e il comfort ambientale, apportando nel contempo consistenti risparmi di consumo energetico, sono in fase di valutazione e dovrà essere verificato con la proprietà ed eventualmente dovrà far parte dei nuovi accordi contrattuali di affitto.

1.5 Consiglio dell'Ordine

Il Consiglio dell'Ordine, eletto nel corso dell'anno '21, per dare corso ai contenuti previsti nel programma di

mandato, ha avviato una modifica all'assetto delle Commissioni e Gruppi, introducendo nuove competenze e modalità di divulgazione dei lavori, agli iscritti, pubblicando sul sito i verbali delle riunioni.

Le aree di competenza risultano così suddivise:

AREA PROFESSIONE

Commissione Normative Referente per il Consiglio arch. Ugo Bonfreschi Coordinatore arch. Raffaello Cavalli

Commissione Formazione, Università e Tirocini **NEW** Referenti per il Consiglio arch. Marco Filippucci, Cristina Medici Coordinatore arch. Francisco Perez Amitrano

Commissione Compensi Referente per il Consiglio arch. Cecilia Bione Coordinatore arch. Marco Rizzoli

Gruppo Valutatori Referente per il Consiglio arch. Giovanna Saccone Coordinatore arch. Stefano Rossi

Gruppo CTU Referente per il Consiglio arch. Laura C. Bergonzoni Coordinatore arch. Antonella Bodenizza

Gruppo Catasto Referente per il Consiglio arch. Chiara Tagliavini Coordinatore arch. Gianpaolo Bertuzzi

AREA CULTURA

Commissione Concorsi Referente per il Consiglio arch. Guido Incerti Coordinatore arch. Piergiorgio Giannelli

Commissione Cultura Referente per il Consiglio arch. Daniele Vincenzi Coordinatore arch. Enrico Sassi

Gruppo Archivi Referente per il Consiglio arch. Daniele Vincenzi Responsabile arch. Daniele Vincenzi

Pagine d'Architettura **NEW** Referenti per il Consiglio arch. Jacopo Gresleri, Gabriella Marranci, Cristina Medici

AREA TERRITORIO E TRANSIZIONE ECOLOGICA

Commissione ambiente-paesaggio-infrastrutture **NEW** Referenti per il Consiglio arch. Mariangela Corrado, Francesco Pasquale

Coordinatore arch. Silvia Rossi

Gruppo di lavoro Europa e rapporti con l'estero **NEW** Referenti per il Consiglio arch. Jacopo Gresleri, Gabriella Marranci

AREA - WELFARE

Gruppo Inarcassa Delegato Inarcassa arch. Luciano Tellarini Referente per il Consiglio arch. Marcella Borghi Cavazza Coordinatore: arch. Gloria Fanti

Commissione Pari Opportunità **NEW** Referente per il Consiglio arch. Caterina Isabella

SPAZIO GIOVANI

SPAZIO GIOVANI: Referenti per il Consiglio arch. Marco Filippucci, Guido Incerti

SPAZIO ETICO

SPAZIO ETICO: Referenti per il Consiglio arch. Marcella Borghi Cavazza, Giovanna Saccone

1.6 Pubblicazioni

Il Consiglio ritiene fondamentale ripristinare e mantenere la periodicità della pubblicazione annuale del Bilancio Sociale; con simile cadenza si pubblicherà il volume ARCHITESI, selezioni delle migliori tesi di architettura giovani iscritti.

1.7 Varie

Il Consiglio ritiene improcrastinabile, nel rispetto dei Protocollo Covid, il ripristino in presenza della cerimonia di consegna del timbro ai nuovi iscritti.

2 ANALISI DELLE ENTRATE

Il preventivo delle entrate è stato stimato in modo prudenziale e si basa su una ragionevole previsione di entrate contributive a carico degli iscritti.

Gli iscritti, novembre 2021 sono n° 1900 di cui 959 donne e 941 uomini (in questo numero sono compresi i sospesi dall'Albo), di questi gli under 30, sono n° 128 di cui 62 donne e 66 uomini.

Le quote di iscrizione, aggiornate nel 2018, sono confermate per il 2022 con la seguente articolazione:

- 39,00 euro, per le iscritte in maternità, che pagheranno solo i contributi di Federazione e CNAPPC;
- 165,00 euro (per i primi tre anni di iscrizione), per i nuovi iscritti con età inferiore ai 35 anni;
- 235,00 euro per gli iscritti con età superiore ai 35 anni.

Il Consiglio propone all'Assemblea di mantenere invariata anche la "quota di morosità" di 80,00 euro, da aggiungersi alla quota di iscrizione a copertura delle spese sostenute dal Consiglio, dal Consiglio di Disciplina e dalla Segreteria, per il recupero delle Quote non versate.

Si prevedono entrate contributive a carico degli iscritti per complessivi 445.355,00 euro.

Vedi documento: quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria alla voce ""Entrate contributive a carico degli iscritti", pag. 1.

3 ANALISI DELLE USCITE

Il bilancio previsionale 2022 individua le uscite in 573.062,00 euro, di cui 469.062,00 euro qualificate come correnti, e 59.450,00 euro in conto capitale, con un utilizzo degli avanzi degli esercizi precedenti di 73.250,00 euro.

Al fine di rendere più efficace ed immediata la lettura delle voci inerenti le uscite, di seguito si riporta le tabelle per singolo capitolo di spesa tra il previsionale 2020 ed il bilancio di previsione 2021.

Non sono previste uscite per gli Organi dell'Ente. Ciascun Consigliere partecipa alle attività di governo dell'Ordine a titolo gratuito; sono però previsti rimborsi delle spese sostenute nello svolgimento degli incarichi di competenza attribuiti nello svolgimento del proprio ruolo.

Vedi documento: preventivo economico, dalle voci 11 002 e seguenti, pag. 3 – 5 alle voci di capitolo:

Organi personale in attività

Uscite per Acquisto Beni di consumo e Servizi

Uscite per funzionamento degli uffici

Uscite per trasferimenti e quote associative istituzionali

Oneri

Spese per attività e servizi agli iscritti

Accantonamenti

Consulenze

Acquisizioni e immobilizzazioni tecniche

La voce di spesa relativa alle “attività e servizi agli iscritti” costituisce da sempre uno degli elementi caratterizzanti il bilancio e l'attività dell'Ordine, in quanto attribuiscono operatività alla *mission* di mandato.

In sede di consultazioni per la redazione del presente Bilancio le Commissioni ed i Gruppi di lavoro hanno manifestato la volontà di realizzare molte iniziative. A tal fine sono state stanziare le somme illustrate in dettaglio nella allegata tabella.

Commissioni e Gruppi di lavoro, in essere e nuovi, avranno a disposizione un proprio *budget* finalizzato alla realizzazione di seminari, eventi, produzione e stampa di materiale divulgativo, catalogazione, abbonamenti, servizi, attrezzature, ecc. .

Si precisa e sottolinea che la distribuzione delle risorse è stata attentamente ponderata dal Tesoriere e dal Consiglio, ed ha seguito linee di principio fondamentali:

- fattibilità e realizzabilità dei progetti proposti
- archivi e biblioteca: costituiscono il patrimonio mobiliare dell'Ordine, proprietà degli Iscritti, è quindi un bene che dobbiamo custodire, mantenere, assicurare, ma soprattutto cercare di veicolare all'esterno il più possibile
- i fondi disponibili, provengono principalmente dalle quote degli iscritti nella loro totalità, nella progettazione dei contenuti di tutte le iniziative si è sempre tenuto presente che queste devono cercare di coinvolgere la maggior parte degli iscritti, se non in senso di partecipazione effettiva ma, assolutamente, in termini di partecipazione di intenti e finalità
- il numero di adesioni pervenute a Commissioni e Gruppi, valutate in percentuale sul numero degli iscritti.

In ottemperanza al Regolamento di Amministrazione e Contabilità è prevista una somma di riserva dell'importo di 10.000 euro per fare fronte ad eventuali imprevisti che si dovessero verificare in corso d'anno.

E' stato inoltre previsto un fondo "funzionamento uffici" di 8.300,00 per fare fronte alla manutenzione straordinaria/sostituzione strumentazione informatica ad uso degli uffici.

E' intenzione del Tesoriere procedere ad una rivalutazione qualitativa dell'elenco fornitori, soprattutto del settore computer e assistenza, al fine di ridefinirla in merito alla qualità effettiva dei servizi offerti.

Il presente documento, predisposto dal Tesoriere, è stato approvato all'unanimità nella seduta di Consiglio Ordinaria del 16 novembre 2021.

Arch. Laura Clotilde Bergonzoni



In allegato:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria
- Preventivo Economico
- Pianta organica del Personale
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amm.ne
- Relazione del Revisore dei Conti