



**DISCIPLINARE di
CONCORSO DI PROGETTAZIONE**
procedura aperta in due fasi,
in modalità on-line

Stazione Appaltante

ADISU Puglia
Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario

OGGETTO: Concorso di progettazione per la rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie

C.U.P. H98H24001200002

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: **ADISU PUGLIA - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario – Regione Puglia**

Indirizzo: via Giustino Fortunato 4/g; CAP: 70125; Località: Bari - Città Metropolitana di Bari.

1.2) COORDINAMENTO

- **Responsabile Unico del Progetto (RUP):** ing. Antonio Tritto
PEC: direzionegenerale@pec.adisupuglia.it - e-mail: a.tritto@adisupuglia.it
- **Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del concorso):** ing. Franco Bruno
e-mail: f.bruno@asset.regione.puglia.it
- **Collaboratori del RUP:**
 - ing. arch. Davide Podo – e-mail: d.podo@adisupuglia.it
 - ing. Giovanni Marra – e-mail: g.marra@adisupuglia.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da ADISU PUGLIA, codice AUSA 0000227321 è stato disposto con Determinazione Direttoriale n. 1001 del 31.07.2025 di decisione a contrarre.

È adottata una **procedura concorsuale aperta in due fasi**, in forma anonima, finalizzata all'acquisizione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 46 del codice.

Il concorso si articolerà in due fasi come appresso descritto:

➤ **1ª fase (elaborazione idea progettuale):**

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al paragrafo 4.6, le migliori 5 proposte ideative, selezionate senza formazione di graduatoria, da ammettere alla 2ª fase;

➤ **2ª fase (elaborazione progettuale):**

La partecipazione alla 2ª fase è riservata agli autori delle migliori proposte ideative che, sviluppate nel rispetto dei costi, del *Programma di concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al paragrafo 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso la piattaforma telematica <https://www.empulia.it>.

Le idee e i progetti saranno valutati dalla commissione senza che sia possibile risalire al relativo autore. La piattaforma garantisce l'anonimato delle offerte e delle comunicazioni fino al momento dell'apertura delle buste amministrative.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Nell'ambito del progetto "Puglia Regione Universitaria", l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia (ADISU) promuove un concorso di progettazione a procedura aperta in due fasi per il recupero e la rifunzionalizzazione di alcuni edifici individuati in alcuni capoluoghi di provincia pugliesi sedi di dipartimenti universitari.

A seguito dell'Accordo di Collaborazione ex art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Accordo per garantire la qualità della progettazione delle Residenze per Studenti Universitari, attraverso l'espletamento di Concorsi di progettazione" stipulato tra la Regione Puglia, l'Agenzia regionale per il Diritto allo Studio (ADISU) e l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET) in data 25/08/2021 e successivamente aggiornato con gli addendum del 11.01.2023 e del 11.12.2023, le parti perseguono l'obiettivo di garantire la qualità dell'architettura nella progettazione per mezzo di concorsi di progettazione in due fasi. Questi sono finalizzati all'acquisizione di progetti di fattibilità tecnico-economica per la riqualificazione di alcuni edifici selezionati e la loro trasformazione in residenze universitarie.

Il progetto "Puglia Regione Universitaria: studiare e vivere in città accoglienti e sostenibili", promosso dall'Assessorato Istruzione, Formazione e Lavoro di Regione Puglia e ADISU Puglia, sotto il coordinamento scientifico di Urban@it (Centro Nazionale di Studi per le Politiche Urbane), coinvolge tutte le città universitarie (Bari, Foggia, Lecce, Brindisi e Taranto) e gli atenei pugliesi (Politecnico di Bari, Università degli Studi di Bari, Università del Salento, Università degli Studi di Foggia, Università LUM), gli studenti e altri attori del territorio. L'iniziativa ambisce a costruire progettualità, politiche e interventi condivisi e partecipati, finalizzati a migliorare il rapporto tra università e città e, dunque, a garantire un pieno Diritto di Cittadinanza a chi sceglie di studiare negli Atenei pugliesi, quale aspetto imprescindibile del Diritto allo Studio.

In particolare, il primo dei cinque asset di progetto, intitolato «*Le attrezzature universitarie e del Diritto allo Studio, come occasione di rigenerazione urbana*» mira a promuovere interventi di rigenerazione urbana a partire dalla riqualificazione di alcuni edifici esistenti e potenzialmente strategici nel contesto urbano di riferimento, ai fini della loro trasformazione in residenze universitarie.

Il Concorso di progettazione è finalizzato all'acquisizione di un progetto, con livello di approfondimento pari a quello di un "Progetto di fattibilità tecnica ed economica"¹, di **recupero e rifunzionalizzazione dell'Hotel Campus e dell'Immobile Ex. E.N.A.L.C., siti in via Celso Ulpiani nella città di Bari, da destinare a residenze per studenti universitari.**

Il concorso è finalizzato alla realizzazione di due opere pubbliche significative dal punto di vista della qualità architettonica, mirate a concepire spazi che favoriscono il pieno diritto allo studio e alla cittadinanza degli studenti universitari che abiteranno la residenza, nonché degli altri studenti docenti e ricercatori, attraverso servizi di supporto alla didattica e alla ricerca e attività culturali e ricreative, in linea con gli obiettivi e gli standard minimi dimensionali e qualitativi relativi ai parametri tecnici ed economici concernenti la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari, di cui alla legge 14 novembre 2000, n. 338.

Il presente concorso prevede il recupero architettonico degli edifici, il progetto degli spazi interni in modo da ospitare una residenza universitaria completa di tutti i servizi connessi e un efficientamento energetico con il miglioramento degli spazi esterni attraverso la realizzazione di soluzioni di De-sealing.

¹ - Il PFTE si compone degli elaborati di cui all'allegato I.7 - Sezione II del codice.

Con il presente concorso di progettazione si acquisirà, dopo l'espletamento della 2ª fase, un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un *Progetto di fattibilità tecnica ed economica*, che dovrà essere sviluppato dal soggetto vincitore.

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 46 co. 3 del Codice, la progettazione esecutiva e la direzione dei lavori. La Stazione Appaltante si riserva comunque la possibilità di affidare a terzi la progettazione esecutiva, congiuntamente con l'esecuzione dei lavori nell'ambito di un "appalto integrato", utilizzando la procedura di affidamento di cui all'art. 44 del D.Lgs. 36/2023.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 8.851.680,54, al netto di IVA. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al decreto ex art. 41, comma 15 del codice, in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L. 143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
Edilizia	Edilizia residenziale privata e pubblica ...	E.06	0,95	I/c	38%	€ 3 325 810,06
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	32%	€ 2 806 260,69
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,75	III/a	3%	€ 225 461,43
	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	9%	€ 776 769,61
	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	IA.03	1,15	III/c	19%	€ 1 717 378,74
COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (COMPRESI ONERI SICUREZZA)						€ 8.851.680,54

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 41, comma 15 del codice.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del concorso:

N.	Oggetto	Data
1	Pubblicazione	31/07/2025
3a	Richiesta chiarimenti 1ª fase - Apertura periodo	31/07/2025
3b	Richiesta chiarimenti 1ª fase - Chiusura periodo	04/09/2025

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

3c	Richiesta chiarimenti 1^a fase - Pubblicazione verbale richieste/risposte	08/09/2025
4a	Invio elaborati e documentazione amministrativa 1^a fase - Apertura periodo	08/09/2025
4b	Invio elaborati e documentazione amministrativa 1^a fase - Chiusura periodo (ore 12:00)	27/09/2025
5a	Commissione giudicatrice - Pubblicazione nominativi Componenti	30/09/2025
5b	Commissione giudicatrice - Termine lavori 1a fase, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei <i>concept</i> progettuali ammessi alla 2a fase	14/10/2025
6a	Richiesta chiarimenti 2^a fase - Apertura periodo	14/10/2025
6b	Richiesta chiarimenti 2^a fase - Chiusura periodo	29/10/2025
6c	Richiesta chiarimenti 2^a fase - Pubblicazione verbale richieste/risposte	29/10/2025
7a	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2^a fase - Apertura periodo	29/10/2025
7b	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2^a fase - Chiusura periodo (ore 12:00)	28/11/2025
8	Commissione giudicatrice - Termine lavori 2 ^a fase	15/12/2025
9	Proclamazione graduatoria provvisoria	15/12/2025
10	Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice	08/01/2026
11	Perfezionamento del PFTE da parte del soggetto vincitore	09/03/2026
12	Pubblicazione dei progetti	09/04/2026
13	Mostra dei progetti , con eventuale pubblicazione	09/06/2026 ²

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

- **Disciplinare di concorso;**
- **Modulistica di concorso:**
 - M01 fac-simile Documentazione amministrativa (1^a fase);
 - M02 fac-simile Intestazione Relazione illustrativa (1^a fase);
 - M03 fac-simile Tavola (1^a fase);
 - M04 fac-simile Verifica programma funzionale (1^a fase);
 - M05 fac-simile Documentazione amministrativa (2^a fase);
 - M06 fac-simile Intestazione Relazione illustrativa (2^a fase);
 - M07 fac-simile Tavole (2^a fase);
 - M08 fac-simile Verifica programma funzionale (2^a fase);
- **Documentazione tecnica:**
 - Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) e relativi allegati (Elaborati grafici, standard minimi, Stima sommaria dell'intervento, Capitolato informativo);
 - Documentazione fotografica;
 - Ortofoto;
 - Carta Tecnica Regionale georeferenziata, con individuazione area oggetto di concorso;

² Il programma di dettaglio verrà pubblicato all'indirizzo internet di cui al paragrafo 1.3.

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

- Documentazione catastale;
- Estratti strumenti urbanistici vigenti comunali e sovracomunali;
- Rilievo dei fabbricati esistenti oggetto di concorso (in formato editabile dwg o dxf);
- Riprese video con drone dell'edificio;
- Ulteriore documentazione (Relazione di vulnerabilità sismica Edificio regionale, Licenza di costruzione Edificio regionale, Agibilità e collaudo Hotel Campus, APE Hotel campus e Edificio Regionale).

➤ **Altra documentazione:**

- Calcolo del costo stimato dell'intervento;
- Calcolo del compenso professionale;
- Schema di contratto;
- Informativa privacy.

La suddetta documentazione è pubblicata sulla piattaforma telematica <https://www.empulia.it> ove è possibile effettuare il relativo **download**.

2.3) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi.

A livello nazionale:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 46 e relativi allegati;
- Decreto parametri DM 17/06/2016, ex art. 41, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Decreto Ministeriale n.1256/2021 "Standard minimi dimensionali e qualitativi nonché Le linee guida relative ai parametri tecnici ed economici concernenti la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari di cui alla legge 14 novembre 2000 n. 338" (Allegato A);
- Decreto Legislativo n.152 del 3 aprile 2006 "Nome in materiale ambientale";
- Norme tecniche per le costruzioni decreto ministeriale 17 gennaio 2018;

A livello regionale/provinciale:

- L.R. 10.06.2008 n. 14: "Misure a sostegno della qualità delle opere di architettura e di trasformazione del territorio";
- D.G.R. n. 517 del 29.03.2021 e ss.mm.ii., D.G.R. n. 1845 del 12.12.2022, D.G.R. n. 1838 del 07.12.2023;

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1^a fase);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2^a fase);
- Altri Avvisi.

3) SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI E INFORMAZIONI UTILI PER LA PARTECIPAZIONE

3.1) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 66, comma 1 del codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

- a) (*per professionisti*) iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- b) (*per Società di ingegneria e S.T.P*) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema **FVOE** (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), istituito presso la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (cfr. art. 24 del codice).

3.1.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIE³

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 66, comma 1 del codice, il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del codice.

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei, come stabilito con l'art. 39, comma 1 dell'allegato II.12 del codice, *“devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. ... I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti”*.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

In particolare, con riferimento a ciascuna fase di concorso:

- È vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE.
- È vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipino al concorso, sotto qualsiasi forma e quindi anche in seno ad una società di professionisti o ad una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'**ESCLUSIONE** dal concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui all'art. 66, comma 1, lettera g) del codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono **ESCLUSI** dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

³ - Gruppo Europeo di Interesse Economico.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice) devono essere posseduti da:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui all'allegato II.12, parte V dovranno essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura dovrà essere posseduto da:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.1.2) GRUPPO DI LAVORO

Ferma restando la possibilità di partecipare alla 1^a fase per tutti gli operatori economici di cui all'art. 66, comma 1 del codice (anche in forma individuale), in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al paragrafo 3.1, i partecipanti alla 2^a fase, **ove non siano in possesso delle professionalità sotto elencate**, dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare alla 2^a fase, un'apposita dichiarazione sulla sua composizione.

In particolare, in relazione alla tipologia delle opere a cui fa riferimento il concorso, il gruppo di lavoro dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

- 1) Progettista architettonico, con ruolo di capo gruppo, con titolo di architetto o di ingegnere Sezione A (DPR 328/2001);
- 2) Progettista delle strutture, con titolo di ingegnere Sezione A o architetto Sezione A (DPR 328/2001);
- 3) Progettista degli impianti elettrici e termici con titolo di Ingegnere o di architetto - Sezione A (DPR 328/2001);
- 4) Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 8 marzo 2006, n. 139 e ss.mm.ii.;
- 5) Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in possesso dei requisiti professionali ex art. 98 D.Lgs. n. 81/2008;

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

- 6) Professionista per gli aspetti geologici del progetto, in possesso di titolo di geologo;
- 7) Professionista esperto negli aspetti energetici ed ambientali – CAM.

Tali figure professionali, che devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (non ricadere nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice) e di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 3.1, possono anche in parte coincidere, in relazione al possesso dei titoli e possono partecipare anche come singoli professionisti o associati.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti. Tale professionista è responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche e dovrà pertanto firmare tutti gli elaborati di progetto.

Le professionalità sopra elencate potranno far parte di un informale raggruppamento temporaneo, che il vincitore, dopo la proclamazione, dovrà trasformare in un formale raggruppamento ex art. 66, comma 1, lett. f) del codice. Tale Raggruppamento, con le professionalità sopra elencate, dovrà sottoscrivere il progetto di fattibilità tecnica ed economica, che dovrà essere perfezionato e consegnato alla committenza, entro i termini fissati nel successivo paragrafo 6.1.

3.1.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER CONCORSI RELATIVI AD INVESTIMENTI PNRR

La procedura concorsuale in oggetto non è soggetta a investimenti PNRR.

3.2) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALI E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi degli artt. 3, 10 e 100 del codice⁴:

- **fatturato globale pari all'importo del servizio in affidamento** di cui al successivo paragrafo 6.1.1, maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione della indizione della procedura concorsuale;

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- o per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- o per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- o dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia

⁴ - L'art. 3 del D.Lgs. 36/2023 recita "Principi di accesso al mercato. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità". L'art. 10 del D.Lgs. 36/2023 recita, inoltre, al comma 3 "le stazioni appaltanti... possono introdurre requisiti speciali di carattere economico finanziario e tecnico professionale attinenti e proporzionati all'oggetto del contratto tenendo conto l'interesse pubblico al più ampio numero di potenziali concorrenti e favorendo... l'accesso al mercato e la possibilità di crescita delle micro, piccole, medie imprese". Infine, l'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 recita al comma 2 "Le stazioni appaltanti richiedono requisiti di partecipazione proporzionati e attinenti all'oggetto dell'appalto" e al comma 12 "Salvo quanto previsto dall'art. 102 o da leggi speciali, le stazioni appaltanti richiedono esclusivamente i requisiti di partecipazione previsti dal presente articolo".

esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

In caso di RTI, il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

- **avvenuta esecuzione**, negli ultimi dieci anni precedenti alla data di indizione della procedura concorsuale, di servizi di architettura e ingegneria, svolti anche in favore dei privati, **relativi a lavori analoghi**, per un importo globale per ogni classe e categoria **pari ad una volta l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione di cui al successivo paragrafo 6.1.1, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere", in riferimento all'elencazione di cui al DM 17/06/2016. Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare (art.8 del DM 17/06/2023). Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Importo complessivo minimo richiesto per opere pregresse
Edilizia	Edilizia residenziale privata e pubblica ...	E.06	0,95	€ 3.325.810,06
Strutture	lavori strutturali	S.03	0,95	€ 2.806.260,69
Impianti	impianti idrico-fognario-gas-antincendio	IA.01	0,75	€ 225.461,43
	impianti riscaldamento, raffrescamento, climatizzazione, trattamento aria, solare termico	IA.02	0,85	€ 776.769,61
	impianti elettrico e speciali	IA.03	1,15	€ 1.717.378,74

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale⁵ viene fornita dal vincitore destinatario degli incarichi di cui al successivo paragrafo 6.1, attraverso idonea documentazione, come ad esempio:

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.
- Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o

⁵ - I requisiti speciali di cui al presente paragrafo possono essere dimostrati dal vincitore dopo l'avvenuto accoppiamento della proposta progettuale con la relativa documentazione amministrativa; tuttavia, gli stessi requisiti devono essere posseduti dal concorrente al momento della partecipazione al concorso. Ciò in quanto il D.Lgs. n. 36/2023, rispetto al precedente codice dei contratti, non offre più al vincitore l'opzione di acquisire i requisiti speciali solo a valle della proclamazione, in fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione.

concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Per i servizi di progettazione, svolti anche per committenti privati, non rileva la mancata realizzazione dei lavori.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi:

- i. i servizi di ingegneria aventi ad oggetto le sole verifiche strutturali e sismiche sulle opere esistenti, in assenza di progettazione;
- ii. i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;
- iii. i progetti vincitori in concorsi di progettazione, da assimilare al progetto di fattibilità tecnica ed economica.

In caso di RTI, il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo da ciascun componente in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che il soggetto mandatario deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale. Nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio precedentemente svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

3.3) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti alla proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del codice, entro i limiti stabiliti dallo stesso articolo, a cui si rimanda. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito di **5 giorni** è escluso dalla procedura di gara.

3.4) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del codice, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per l'affidamento delle prestazioni di cui al paragrafo 6.1.1, avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art. 132, comma 2 del codice.

3.5) SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso per le seguenti attività: sondaggi geognostici, prove sui materiali, prove di carico.

Resta ferma, comunque, la responsabilità esclusiva del progettista.

L'Operatore Economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto non potrà essere ammesso.

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice⁶;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di concorso* e/o nella realizzazione del concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);

⁶ Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del codice al fine di decidere sull'esclusione.

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di concorso. Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

Sono esclusi inoltre ⁷:

- gli OOEE che partecipano al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipano alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti⁸;
- gli OOEE, qualora partecipino al concorso in più di una società di professionisti o di una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.)⁹;
- gli OOEE che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- gli OOEE, ricadenti nella fattispecie di cui al precedente paragrafo 3.1.3, che non abbiano rispettato gli adempimenti di cui allo stesso paragrafo;
- gli OOEE che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- gli OOEE che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'art. 61 del codice, la relazione di cui all'art. 47, comma 3 del decreto-legge n. 77/2021.

3.7) SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

3.8) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente disciplinare e nella documentazione di concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al codice e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia.

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

⁷ Di cui all'art. 68, commi 14 e 15 del codice.

⁸ La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

⁹ La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso e/o dalle guide operative della piattaforma www.empulia.it contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.8.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA EMPULIA

L'Operatore economico che intenda iscriversi al concorso dovrà necessariamente:

- possedere SPID, CIE o eIDAS;
- creare un Utente sulla piattaforma e accedere alla propria Area riservata;
- aver attivato il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Si fa presente che:

- per effettuare la registrazione è necessario accedere tramite SPID, CIE o eIDAS, così come previsto dalla vigente normativa;
- la Stazione appaltante dovrà verificare, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, il possesso dei requisiti accedendo al FVOE.

3.8.2) ANONIMATO

Gli elaborati della I fase e quelli della II fase saranno valutati dalla commissione senza che sia possibile risalire al relativo autore. La piattaforma garantisce l'anonimato delle offerte e delle comunicazioni fino al momento dell'apertura delle buste amministrative.

A ciascuna proposta pervenuta, la piattaforma assegnerà un codice univoco non visibile agli utenti stessi, se non al momento della de-anonimizzazione.

Le buste amministrative (contenenti riferimenti, documenti e firme degli OE partecipanti) saranno dunque accessibili alla commissione solo dopo che si sarà definita una graduatoria anonima per la I fase e per la II fase.

La prima fase dei concorsi di progettazione in due fasi è da considerarsi ad evidenza pubblica. Pertanto, l'OE potrà consultarli entrando con le proprie credenziali e cliccando su *Avvisi/Bandi* e quindi in *Bandi Pubblicati* al pari di quanto previsto per le gare aperte.

Nel caso invece di seconda fase del concorso di progettazione a due fasi, la stessa ha natura di procedura ad invito, pertanto i soli OE invitati potranno trovarla accedendo in *Miei inviti* e quindi in *Inviti*.

I partecipanti non devono inserire alcun codice sugli elaborati che invieranno, né alcun possibile segno di riconoscimento. Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal concorso.

La documentazione amministrativa presentata nella prima fase sarà accessibile al RUP ed alle Commissioni solo al termine dell'esame della seconda fase del concorso.

3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore ¹⁰.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano. Per la documentazione di concorso e per i progetti di concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Il concorrente deve eseguire il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di **€ 165,00 (euro centosessantacinque/00)** quale contributo per la partecipazione al concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>¹¹, allegando la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), istituito presso la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (cfr. art. 24 del codice). La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata dall'operatore economico ai sensi dell'art. 101 del codice, a condizione che, dalle verifiche della stazione appaltante, il versamento risulti già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, per il vincitore, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, avviene attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE); pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sopra richiamato sistema FVOE.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono scaricabili dal sito web:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

¹⁰ - Cfr. art. 46, comma 3 del codice.

¹¹ si segnala anche il link: https://www.anticorruzione.it/-/istruzioni-operative-relative-alle-contribuzioni-dovute-in-favore-dell-autorit%C3%A0?p_p_id=com_liferay_journal_web_portlet_JournalPortlet

4) 1^a FASE DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, gli **elaborati progettuali** e la **documentazione amministrativa** dettagliata ai paragrafi 4.1 e 4.2.

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER LA 1^A FASE

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati:

1. ELABORATI TESTUALI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **10 MB**, composto da:

➤ **Relazione illustrativa**

- massimo 2 facciate
- formato A4
- orientamento verticale
- carattere Arial
- dimensione 11 pt
- per un massimo di 8.000 battute spazi compresi.

La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini. A redigere utilizzando il file di layout allegato (mod. M02);

- **Verifica di coerenza** con il programma funzionale allegato (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere).

2. ELABORATI GRAFICI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **20 MB**, composto da:

➤ **n. 2 tavole grafiche**

- formato A1
- orientamento orizzontale
- tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori
- stampa su una sola facciata

contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nella 2^a fase, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due (realizzate mediante grafica e/o immagini di plastico di studio).

Per la redazione delle suddette tavole il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato M03.

I files di cui ai precedenti punti 1 e 2 NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si raccomanda di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF, che dovranno essere resi anonimi prima dell'invio.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal concorso.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER LA 1^A FASE

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione.

4.2.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Istanza di partecipazione, con accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare, in formato PDF, della dimensione massima di 5 MB e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente);
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo – DGUE, in formato XML e *.DOC;
- Ricevuta di versamento del contributo all'A.N.A.C., in formato **PDF** della dimensione massima di **5MB**.

Il partecipante compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, direttamente sulla piattaforma Empulia.

Per compilare il documento DGUE previsto dalla Stazione Appaltante, il partecipante (in forma singola, RTI/RTP o altra forma di partecipazione associata) deve cliccare sul comando Compila DGUE. Per maggiori dettagli, consultare il manuale Compilazione del DGUE della Piattaforma.

4.2.2) INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa.

La piattaforma indica se ciascun documento è obbligatorio e se per ciascun documento è prevista la verifica bloccante sulla firma digitale, tramite le indicazioni sulle colonne Obbligatorio e Richiesta Firma.

In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati della busta tecnica.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matryoska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER LA 1^A FASE

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo www.empulia.it, entro il termine indicato nel *calendario*.

Per l'inserimento di una richiesta di chiarimento occorre essere un Utente registrato in Piattaforma. Per effettuare la registrazione è necessario accedere tramite SPID, CIE o eIDAS, così come previsto dalla vigente normativa.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al **paragrafo 1.3**, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il sito del concorso. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure FVOE, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

Per qualsiasi necessità di tipo tecnico-operativo, come ad esempio problemi durante la fase di caricamento del materiale di concorso è possibile contattare l'assistenza tecnica della piattaforma Empulia.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LA 1^A FASE

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nella piattaforma del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile nell'area riservata dell'Operatore Economico una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante. La ricevuta di iscrizione rimarrà disponibile fino al termine della procedura.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati sulla piattaforma e inviare la risposta per la partecipazione al concorso, entro il giorno e ora indicati nel calendario.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invio", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine.

È possibile cancellare la propria iscrizione e ripeterla, purché entrambe le procedure avvengano entro l'orario indicato per la chiusura delle iscrizioni. Oltre il giorno e l'ora indicati, non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma opportunamente configurato.

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, nel proseguo "commissione", è unica per entrambe le fasi ed è nominata dall'ente banditore subito dopo la scadenza del termine di presentazione della documentazione della 1^a fase, secondo criteri di trasparenza e competenza. La commissione sarà composta da un numero dispari di componenti da 5 (cinque) componenti, esperti nello specifico oggetto del concorso, individuati dai soggetti sotto riportati. Almeno un terzo dei membri della commissione dovrà essere in possesso della qualifica professionale o di qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

L'elenco dei partecipanti sarà sottoposto ai membri della commissione prima dell'esame delle idee/progetti, in modo da poter acquisire le dichiarazioni in merito ad eventuali incompatibilità da parte di uno o più componenti e provvedere alla loro sostituzione. Dall'elenco non sarà possibile risalire in alcun modo all'offerta.

MEMBRI TITOLARI:

- un progettista di valenza nazionale e/o internazionale, con funzioni di Presidente, designato di concerto tra ADISU PUGLIA, ASSET PUGLIA e Sezione Regionale Istruzione e Università;

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

- un architetto iscritto al relativo ordine professionale esperto in progettazione architettonica e direzione lavori per opere similari a quella oggetto del concorso, esperto dell'oggetto del concorso, designato dall'ASSET Puglia;
- un ingegnere/architetto iscritto al relativo ordine professionale con comprovata esperienza in interventi analoghi a quello oggetto del concorso e competenze specifiche in ambito architettonico, strutturale, impiantistico ed energetico, designato dal Politecnico di Bari;
- un ingegnere/architetto iscritto al relativo ordine professionale con comprovata esperienza in interventi analoghi a quello oggetto del concorso e competenze specifiche in ambito architettonico, strutturale, impiantistico ed energetico, designato dall'Università degli Studi di Bari;
- un rappresentante, designato dal Responsabile del Progetto (Stazione Appaltante), esperto nelle materie oggetto del concorso.

MEMBRI SUPPLENTI: Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua anche un supplente con analoghe caratteristiche professionali.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative ai sensi dell'art. 93, comma 5 del codice. A tal fine, i commissari, al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dichiarano l'inesistenza delle cause di astensione e incompatibilità di cui al sopra richiamato art. 93, comma 5.

La commissione è responsabile della valutazione degli elaborati presentati sia per la prima che per la seconda fase e può lavorare anche a distanza, con procedure telematiche che assicurino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene esclusivamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare, nel pieno rispetto dell'anonimato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

Per quant'altro non espressamente specificato, la commissione farà riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 93 del codice.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA 1^A FASE

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle regole stabilite con l'art. 93 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE		1 ^A FASE
1	Qualità complessiva della proposta progettuale e coerenza con la documentazione di indirizzo alla progettazione <i>La Commissione valuterà</i> <ul style="list-style-type: none">- la coerenza degli elaborati progettuali e della ulteriore documentazione presentata rispetto alle indicazioni fornite nel bando;- la capacità del progetto di articolare e organizzare le funzioni in modo coerente con le esigenze attuali e le preferenze della comunità studentesca.	30
2	Integrazione spaziale degli edifici con il contesto urbano e universitario <i>La Commissione valuterà la capacità degli edifici:</i>	30

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

	<ul style="list-style-type: none"> - di stabilire relazioni con l'immediato contesto urbano; - di stabilire relazioni con il contesto universitario; - di stabilire interconnessioni tra loro; - di dimostrare un'attenta valutazione degli aspetti urbanistici, con particolare riferimento al rispetto delle distanze, delle normative edilizie vigenti e degli eventuali vincoli urbanistici, paesaggistici o ambientali insistenti sull'area. 	
3	<p>Qualità delle soluzioni architettoniche</p> <p>La Commissione valuterà</p> <ul style="list-style-type: none"> - la capacità del progetto di articolare e rileggere il tipo architettonico dello studentato (innovatività della proposta); - l'articolazione del gradiente tra spazio collettivo, spazio semiprivato e privato, compresi gli spazi pertinenziali; - la capacità del progetto di garantire la flessibilità delle soluzioni abitative; - la capacità della proposta progettuale di rispettare le richieste funzionali e gli standard del DIP (Documento di indirizzo alla Progettazione) e della legge sulla residenzialità universitaria; - la capacità di garantire involucri edilizi di alta qualità con prestazioni energetiche e di comfort abitativo elevate; - la capacità di integrare tecnologie o sistemi innovativi per la gestione dell'energia e delle risorse, come la raccolta dell'acqua piovana o pannelli fotovoltaici; - la qualità della soluzione dell'involucro in relazione al contesto urbano, con particolare attenzione alla scelta dei materiali, valutando il loro impatto visivo e la durabilità nel tempo; - la capacità del progetto di rispettare i principi di sostenibilità ambientale, quali la riduzione del consumo di energia, acqua e suolo, e l'utilizzo di materiali a basso impatto ambientale, in linea con gli obiettivi di eco-sostenibilità. Il progetto deve inoltre essere conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM), come stabilito dall'Allegato al D.M. 23 giugno 2022, e rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2020/852 nonché dalla L.R. Puglia 13/2008 "Norme per l'abitare sostenibile". 	40

La valutazione degli elaborati di concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'ideoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale nella 2ª fase del concorso e alla possibilità di conseguire al termine del concorso un risultato di alta qualità.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, alla 2ª fase.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale che, unitamente ai codici univoci delle proposte scelte per il passaggio alla 2ª fase, verrà pubblicato entro il termine indicato nel calendario sulla piattaforma del concorso.

4.7) RISULTATI DELLA 1ª FASE

Al termine dei lavori della 1ª fase, la Commissione giudicatrice consegnerà al R.U.P. i codici univoci relativi ai **5 (cinque) progetti ammessi** alla 2ª fase del concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del concorso, entro la data indicata al paragrafo 2.1.

5) 2^a FASE DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi alla 2^a fase dovranno trasmettere, per via telematica, con mezzi propri, gli **elaborati progettuali** e la **documentazione amministrativa** dettagliata ai paragrafi 5.1 e 5.2.

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER LA 2^A FASE

Ai partecipanti ammessi alla 2^a fase del concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nella 1^a fase, attraverso la presentazione dei seguenti elaborati:

1) ELABORATI TESTUALI

Un unico file PDF della dimensione massima di **10 MB**, contenente:

- **Relazione illustrativa** - massimo **4** facciate formato A4, orientamento verticale, carattere Arial, di dimensione 11 pt, per un massimo di 16.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici e immagini. Da redigere utilizzando il file di layout allegato (mod. M05).
- **Verifica di coerenza** con il programma funzionale allegato (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere).

2) ELABORATI GRAFICI

Un unico file PDF della dimensione massima di **100 MB**, contenente:

- **n. 4 tavole grafiche** - formato A1, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori, da redigere utilizzando il file di layout allegato (mod. M06); stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi:
 - **Planimetria generale** (livello coperture) in scala adeguata; L'elaborato dovrà presentare lo stesso orientamento della planimetria di rilievo allegata e indicare: - le sistemazioni esterne; - gli accessi all'area oggetto di intervento e ai fabbricati; - le distanze di rispetto dai confini e/o dagli edifici;
 - **Piante di tutti i livelli** (di entrambi gli edifici) - scala 1:200; le piante devono contenere: - la numerazione di tutti gli spazi come da programma plano-volumetrico di cui al *programma di concorso*; - le principali quote altimetriche, nonché, per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree di immediata vicinanza;
 - **Prospetti** e una **sezione** significativa - scala 1:200 (nel numero minimo di due per edificio);
 - **Rappresentazioni tridimensionali** (nel numero massimo di due per edificio).

I suddetti files NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si raccomanda di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF, che dovranno essere resi anonimi prima dell'invio.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal concorso.

5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER LA 2^A FASE

Per l'ammissione alla 2^a fase è richiesta, pena l'esclusione, la compilazione/caricamento nel sito del concorso della seguente documentazione amministrativa¹², riguardante la composizione del gruppo di lavoro di cui al paragrafo 3.1.2.

➤ DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

¹² Tale documentazione NON DEVE essere ovviamente inserita nei casi in cui l'Operatore Economico, che ha partecipato al concorso, fosse già dotato (al momento dell'iscrizione) delle figure professionali richieste nel paragrafo 3.1.2.

- Istanza di partecipazione, con accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare, in formato PDF, della dimensione massima di 5 MB e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente);
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo – DGUE, in formato XML e *.DOC;

Il partecipante compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, direttamente sulla piattaforma Empulia.

Per compilare il documento DGUE previsto dalla Stazione Appaltante, il partecipante (in forma singola, (RTI/RTP o altra forma di partecipazione associata) deve cliccare sul comando Compila DGUE. Per maggiori dettagli, consultare il manuale Compilazione del DGUE della Piattaforma.

5.2.1) INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matryoska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER LA 2^A FASE

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo www.empulia.it, entro il termine indicato nel *calendario*.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma del concorso. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure FVOE, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

Per qualsiasi necessità di tipo tecnico-operativo, come ad esempio problemi durante la fase di caricamento del materiale di concorso, è possibile contattare l'assistenza tecnica della piattaforma Empulia.

5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LA 2^A FASE

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nella piattaforma del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile nell'area riservata dell'Operatore Economico una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante. La ricevuta di iscrizione rimarrà disponibile fino al termine della procedura.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati sulla piattaforma e inviare la risposta per la partecipazione al concorso, entro il giorno e ora indicati nel calendario.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invio", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine.

È possibile cancellare la propria iscrizione e ripeterla, purché entrambe le procedure avvengano entro l'orario indicato per la chiusura delle iscrizioni. Oltre il giorno e l'ora indicati, non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma opportunamente configurato.

5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA 2^A FASE

La composizione della commissione giudicatrice per la 2^a fase corrisponde a quella della 1^a fase.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La commissione giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine fissato dal calendario.

5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA 2^A FASE

Nella sua prima seduta, la commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 93 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE		2 ^A FASE
1	Qualità complessiva della proposta progettuale e coerenza con la documentazione di indirizzo alla progettazione <i>La Commissione valuterà la coerenza degli elaborati progettuali e della ulteriore documentazione presentata rispetto alle indicazioni fornite nel bando.</i>	20
2	Integrazione spaziale dell'edificio con il contesto urbano <i>La Commissione valuterà la capacità dell'edificio di stabilire relazioni con l'immediato contesto urbano. In particolare, sarà oggetto di valutazione: la presenza e l'integrazione, nell'ambito del progetto, di spazi soglia aperti alla città con accessi autonomi (quali co-working, mense, auditorium, palestre, ecc.); l'attenzione riservata agli aspetti urbanistici, con riferimento al rispetto delle distanze legali, all'aderenza agli strumenti urbanistici vigenti e alla coerenza con eventuali vincoli urbanistici o paesaggistici ricadenti sull'area d'intervento.</i>	20
3	Qualità delle soluzioni architettoniche 3.1 Qualità delle soluzioni architettoniche in termini di innovatività dello spazio <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di articolare e rileggere il tipo architettonico (fondato sul posto letto e sulla mensa) per un rinnovamento e una riproposizione contemporanea dello stesso.</i>	30

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

	<p>3.2 Capacità di articolazione del gradiente tra spazio collettivo e spazio privato <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di articolazione e graduazione tra spazio collettivo e spazio privato, rispondendo contestualmente all'esigenza di individualità e di socialità; in particolare sarà valutata la qualità dello spazio connettivo/distributivo come opportunità di creare luoghi di incontro e socializzazione di una molteplicità di utenti.</i></p> <p>3.3 Flessibilità delle soluzioni abitative <i>La Commissione valuterà la capacità la capacità degli spazi progettati e di adattarsi in termini tipologici alle diverse esigenze che potrebbero configurarsi nel tempo (tipologia ad albergo, tipologia a minialloggio, tipologia a nucleo integrato, tipologia mista).</i></p> <p>3.4 Qualità della soluzione architettonica in termini di articolazione e leggibilità delle funzioni <i>La Commissione valuterà a capacità del progetto di articolare correttamente tutte le Aree Funzionali illustrate dal DIP e dalla legge sulla residenzialità universitaria.</i></p> <p>3.5 Qualità della progettazione degli spazi aperti pertinenziali <i>La Commissione valuterà la qualità degli spazi aperti e le relazioni spaziali e funzionali tra questi ultimi e gli spazi coperti.</i></p> <p>3.6 Qualità spaziale degli allestimenti interni <i>La Commissione valuterà n particolare l'integrazione delle proposte di allestimenti interni (arredi, attrezzature informatiche, illuminazione, vegetazione, etc) con il progetto architettonico in relazione agli usi diversificati previsti dal programma funzionale; inoltre sarà valutata la capacità degli stessi di permettere configurazioni variabili adattandosi alle potenzialmente mutevoli esigenze dell'utenza.</i></p> <p>3.7 Qualità dell'involucro edilizio in relazione all'efficienza energetica e alla durabilità <i>La Commissione valuterà la qualità dell'involucro edilizio, tenendo conto della capacità di garantire un'alta efficienza energetica attraverso l'uso di materiali sostenibili, sistemi passivi di controllo climatico e soluzioni innovative per minimizzare le dispersioni termiche. Sarà inoltre valutata la scelta dei materiali in termini di impatto visivo, integrazione con il contesto urbano e durabilità nel tempo, garantendo una corretta manutenzione e sostenibilità dell'edificio.</i></p>	
4	<p>Capacità della proposta progettuale di introdurre elementi di innovazione. <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di organizzazione delle nuove funzioni, proporre un progetto di architettura contemporaneo di qualità, in termini di impianto tipologico-morfologico, di soluzione strutturale (statico e sismico), di efficienza energetica, di utilizzo di materiali coerenti.</i></p>	10
5	<p>Capacità dell'intervento di interpretare i principi ambientali</p> <p>5.1 Riduzione del consumo di Energia <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di rispettare il principio green della riduzione del consumo di energia, con raggiungimento minimo della classe energetica A.</i></p> <p>5.2 Riduzione del consumo di Acqua <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di rispettare il principio green della riduzione del consumo di acqua, in particolare l'adozione di sistemi di recupero e riuso per almeno il 50% delle acque piovane.</i></p> <p>5.3 Utilizzo di materiali a basso impatto ambientale <i>La Commissione valuterà la capacità del progetto di minimizzare il consumo delle risorse materiche con l'impiego di materiale con un contenuto di materia riciclata o recuperata. In particolare, si valuterà la capacità del progetto di utilizzare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>materiali a basso impatto ambientale e coerenti con il contesto;</i> - <i>tecniche e tecnologie integrate con la proposta spaziale al fine di incrementare le condizioni di comfort termico, visivo e sensoriale;</i> - <i>durabilità delle soluzioni proposte, facilità ed economicità di manutenzione.</i> <p>5.4 Qualità della proposta con riferimento alle scelte impiantistiche</p>	20

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

<i>La Commissione valuterà l'appropriatezza delle scelte impiantistiche operate in termini di prestazioni offerte, impatti ambientali e rispetto del manufatto.</i>

La valutazione degli elaborati di concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e la definizione della graduatoria finale.

5.7) PREMI

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi, che ammonta complessivamente a € 652.241,27.

Tale montepremi sarà distribuito mediante l'assegnazione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: € 140.000,00 quale acconto sul corrispettivo per il PFTE pari a 572.241,27 €;

Premio per il 2° classificato: € 20.000,00;

Premio per il 3° classificato: € 20.000,00;

Premio per il 4° classificato: € 20.000,00;

Premio per il 5° classificato: € 20.000,00.

L'importo del premio relativo al vincitore verrà liquidato, per una quota pari al 10% del corrispettivo, pari a € 57.224,127, secondo le modalità di cui all'art. 125, comma 1 del D.Lgs. n° 36/2023 e art. 33 c. 1-bis allegato II.14, e per la quota residua pari a € 102.775,87 alla consegna alla Stazione Appaltante del PFTE completo di tutti gli elaborati previsti dal codice. La restante parte del corrispettivo, pari a € 412.241,27, sarà liquidata con l'approvazione da parte della stazione appaltante del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

L'importo relativo al vincitore corrisponde all'onorario professionale per la redazione del PFTE, al netto dei premi complessivi da corrispondere ai classificati dal 2° al 5° posto.

I suddetti importi, come sopra determinati agli ulteriori soggetti premiati, intesi al netto di oneri previdenziali e I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno nella 2ª fase del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le *proposte vincitrici* (primi cinque classificati), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio** (per progetto di fattibilità tecnico economica), utilizzabile a livello curriculare sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. b) del codice.

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi alla 2ª fase e i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'istanza di

partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

All'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore, la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva, che è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del codice. In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione (in via provvisoria) e alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del concorso, entro **60 giorni** dalla aggiudicazione definitiva, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del *progetto di fattibilità tecnica ed economica*, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 36/2023.

Coerentemente con il contenuto del precedente paragrafo 1.4 (oggetto del concorso), a seguito del reperimento delle risorse finanziarie, al vincitore saranno affidati gli ulteriori servizi di cui al successivo paragrafo 6.1.1, ai sensi dell'art. 46, comma 3 del codice, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando. Nell'ambito di tali incarichi è già prevista l'applicazione di un ribasso nel rispetto di cui all'art. 41, comma 15-bis, lett. b) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. sull'importo del corrispettivo, intendendo in tal modo esperita la prescritta negoziazione.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la possibilità di affidare a terzi la progettazione esecutiva, congiuntamente con l'esecuzione dei lavori nell'ambito di un "appalto integrato", utilizzando la procedura di affidamento di cui all'art. 44 del D.Lgs. 36/2023.

L'affidamento avviene previa verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 3.2.

Il contratto relativo alle prestazioni del presente paragrafo, in adempimento alle prescrizioni dell'art. 18, commi 2 e 3, del codice, sarà stipulato entro sessanta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace e non prima di 32 giorni dalla data di avvenuta informazione ai candidati di cui all'art. 90, comma 1 del codice.

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli artt. 88, comma 4-bis e 92, comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli artt. 88, commi 4-bis e 4-ter e 92, commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante. A tal fine il vincitore dovrà produrre specifica dichiarazione dei familiari conviventi di cui all'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

6.1.1) CORRISPETTIVI SERVIZI IN AFFIDAMENTO – VALORE DELL'APPALTO

I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016 (come adeguato nell'allegato I.13, art. 2 - Tabella A del codice), risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali e I.V.A. (vedi calcolo analitico allegato):

Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

VALORE DELL'APPALTO

(ai fini di determinare l'importo in relazione alle soglie di cui all'art. 14 del codice e della pubblicazione del bando)

N.	PRESTAZIONI PROFESSIONALI	CORRISPETTIVO PROFESSIONALE LORDO	CORRISPETTIVO PROFESSIONALE NETTO	TEMPI REDAZIONE
1	Progetto di fattibilità tecnica ed economica e Relazione Geologica (coincide con il corrispettivo del vincitore e i premi riconosciuti ai classificati dal 2° al 5° posto)	€ 652.241,27	€ 652.241,27	gg. 60
2	Progetto esecutivo (in caso di eventuale affidamento al Vincitore, con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando)	€ 227.164,65	€ 170.373,49	gg. 45
3	Direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	€ 477.672,82	€ 358.254,62	-
3	Importo previsto dall'art. 120 c. 9 del D.Lgs 36/2023	€ 271.415,75	€ 236.173,87	-
4	TOTALE VALORE DELL'APPALTO	€ 1.628.494,49	€ 1.417.043,25	

Il costo stimato del presente concorso è pari a € 1.628.494,49, al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come innanzi indicato di seguito.

Nelle prestazioni professionali della fase progettuale oggetto del concorso e delle fasi successive e nei rispettivi compensi sono compresi tutti gli oneri relativi alla pianificazione ed esecuzione delle attività di supporto alla progettazione meramente strumentali alla stessa (indagini archeologiche, geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi topografici, rilievi aerofotogrammetrici con drone, misurazioni e picchettazioni, rilievi laser scanner, ecc.) in quanto funzionali alla definizione delle migliori scelte progettuali, per addivenire alla soluzione progettuale che, tra più opzioni alternative, presenti il miglior rapporto tra costi e benefici per le prestazioni tecniche da fornire in termini di qualità architettonica e funzionalità dell'intervento.

E' altresì compreso ogni altro adempimento necessario all'acquisizione degli atti di assenso, comunque denominati (pareri, autorizzazioni ecc.) di competenza di qualunque Autorità ed Ente (Regione, Città Metropolitana di Bari, Comune di Bari, ASL, VV.FF., ecc.), anche nell'ambito dell'eventuale procedimento di Valutazione di impatto ambientale (VIA) o di VAS o verifica di assoggettabilità a VIA o VAS, nonché all'acquisizione della verifica e della validazione di cui all'articolo 42 del D.Lgs 36/2023.

Per quanto attiene l'esecuzione delle indagini e sondaggi che il vincitore riterrà necessarie per completare la redazione del PFTE, le prestazioni potranno essere oggetto di subappalto ai sensi del paragrafo 3.5, ovvero realizzata nell'ambito di raggruppamento temporaneo.

In ogni caso, il programma delle indagini da predisporre ed eseguire dovrà comprendere tutte le attività necessarie e propedeutiche allo svolgimento delle calcolazioni di progetto.

La Stazione Appaltante darà formale assenso all'esecuzione delle indagini, che saranno dirette dall'operatore economico aggiudicatario.

Ferme restando la piena autonomia e la responsabilità dei professionisti (individuali o associati) nella definizione del piano di indagini (tipologia, numero, ubicazione, ecc.), le relative spese devono intendersi comprensive di tutti gli oneri per dare le indagini compiute a perfetta regola d'arte secondo le norme tecniche di riferimento e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, ivi incluse quelle che regolano la sicurezza ed il lavoro e si intendono remunerate dagli importi delle spese e oneri accessori dei corrispettivi professionali.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Attraverso la piattaforma certificata *Empulia* il bando di concorso sarà pubblicato nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, nel rispetto delle norme vigenti, e trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea.

La stazione appaltante provvede alla pubblicazione sul proprio profilo (<https://www.adisupuglia.it/>), trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it.

7.3) NATURA TRASFRONTALIERA DELL'APPALTO

Il presente appalto, per sua natura, ha un interesse transfrontaliero certo.

7.4) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto del presente disciplinare è motivo di esclusione dal concorso.

7.5) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.



Rifunzionalizzazione degli Uffici Regionali in via Celso Ulpiani e dell'Hotel Campus a Bari, da destinare a residenze universitarie
Disciplinare di Concorso di progettazione - Procedura aperta in due fasi, in modalità on-line

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 209 del codice, nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Puglia-Bari.

IL RUP
Ing. Antonio Tritto