



Prot. n. 0027219/6.3/272/2019

Castel San Pietro Terme, 12/11/2019

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE DELLA
COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO**

Il Comune di Castel San Pietro Terme, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05/11/2019, procede alla pubblicazione del presente avviso pubblico per l'acquisizione dei curricula necessari per la nomina dei componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP), di cui al comma 3 dell'articolo 6 della LR 15 del 30 luglio 2013 e ssmmii.

La Commissione sarà nominata dalla Giunta Comunale su base fiduciaria, formulata a seguito della valutazione dei curricula presentati dai candidati su proposta di apposita commissione interna.

Tra i candidati sarà selezionato un professionista di età non superiore a 36 anni, al fine di favorire la partecipazione di giovani professionisti esperti in materia, qualora sia presente la candidatura avente i requisiti di partecipazione.

La Commissione, che sostituirà l'attuale a far data dall'atto di deliberazione di Giunta Comunale di nomina, è composta da cinque membri - compreso il Presidente - scelti, per curriculum e competenza, tra esperti qualificati in materia di urbanistica, architettura, restauro, beni culturali, tutela del paesaggio e dell'ambiente, anche ai fini dell'espressione dei pareri nell'ambito delle funzioni amministrative delegate relative al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 della LR 15/2013 e ssmmii la Commissione si esprime:

- a. sul rilascio dei provvedimenti comunali in materia di beni paesaggistici, *ad esclusione delle autorizzazioni paesaggistiche semplificate di cui all'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137)*;
- b. sugli interventi edilizi sottoposti a CILA, SCIA e permesso di costruire negli edifici di valore storico-architettonico, culturale e testimoniale individuati dagli strumenti urbanistici comunali, ai sensi dell'articolo A-9, commi 1 e 2, dell'Allegato della legge regionale n. 20 del 2000, ad esclusione degli interventi negli immobili compresi negli elenchi di cui alla Parte Seconda del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137);
- c. sull'approvazione degli strumenti urbanistici, qualora l'acquisizione del parere sia prevista dal *regolamento edilizio*.

I componenti della Commissione restano in carica sino al termine del mandato amministrativo della Giunta, eventualmente rinnovabili con atto espresso della Giunta Comunale, e decadono dalla carica quando risultino assenti senza giustificato motivo a tre sedute consecutive.

La decadenza per tale motivo o per sopraggiunta incompatibilità è dichiarata con atto dirigenziale e la Giunta comunale procede alla sostituzione per il periodo residuo sulla base delle candidature presentate a seguito del presente avviso.

Con le stesse modalità si procede alla sostituzione nei casi di dimissioni volontarie, decesso o revoca da parte della Giunta Comunale.

Ai componenti la Commissione è corrisposto un gettone di presenza a titolo di compenso, pari a quello spettante ai Consiglieri Comunali, fissato in € 21,59 per singola seduta, al netto di IVA, dei contributi previdenziali e indennità chilometrica (1/5 del costo medio del carburante per il viaggio andata e ritorno determinato dalla residenza / sede di lavoro), se il componente è residente o domiciliato fuori Comune, se ed in quanto dovuti;

Partecipano ai lavori della Commissione, senza diritto di voto, i responsabili del procedimento o funzionari tecnici con il compito di illustrare gli oggetti all'ordine del giorno, di dare lettura della relazione contenente la qualificazione tecnica dell'intervento, oltre che di segretari della commissione.

I componenti della Commissione nominati, qualora siano a qualsiasi titolo portatori di altri interessi, durante la trattazione di progetti od argomenti specifici, devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione e al giudizio allontanandosi

dall'aula. I componenti della Commissione sono inoltre obbligati ad astenersi nelle ipotesi in cui i progetti o gli argomenti in esame riguardino interessi facenti capo a parenti o affini sino al quarto grado, coniuge, soggetti collegati professionalmente o economicamente, in modo diretto o indiretto.

L'astensione e l'allontanamento devono risultare dal verbale di seduta.

I componenti della Commissione non possono partecipare alla progettazione, anche parziale e/o esecutiva, alla direzione dei lavori o alla realizzazione di un'opera relativamente alla quale lo stesso membro abbia partecipato al voto.

L'inosservanza delle regole di cui sopra comporta per i commissari la decadenza, su richiesta del Segretario, da membro della Commissione.

La decadenza è dichiarata dalla Giunta comunale che contemporaneamente provvede alla nomina del sostituto. La decadenza per rinuncia deve essere comunicata per iscritto.

REQUISITI

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. non aver riportato condanne penali detentive e definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione e di sicurezza;
2. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
3. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle norme di cui al Capo II Titolo III del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 relative all'incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale;
4. non trovarsi per tutto il periodo di vigenza dell'incarico in conflitto di interesse anche solo potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e artt. 5 e 7 del D.P.R. 62/2013;
5. non ricoprire cariche elettive presso l'Amministrazione Comunale di Castel San Pietro Terme;
6. non essere dipendente dell'Amministrazione Comunale di Castel San Pietro Terme;
7. non essere coniuge del Sindaco o degli Assessori Comunali del Comune di Castel San Pietro Terme, né di essere con gli stessi in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al terzo grado;
8. non avere contenzioso in corso con il Comune di Castel San Pietro Terme;
9. non essere amministratore e dipendente con poteri di rappresentanza di Enti Organi o Istituti non Comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico o autonomo sulle materie attribuite alla competenza della Commissione;
10. godere dei diritti civili e politici;
11. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
12. non avere avuto sanzioni/sospensioni dai rispettivi ordini professionali.

L'assenza di cause di esclusione dovrà essere dichiarata ai sensi del DPR 445/2000 contestualmente alla presentazione della candidatura.

Gli interessati devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della candidatura:

- diploma universitario/diploma di laurea o diploma di scuola media superiore attinenti a materie attinenti all'uso, alla pianificazione e alla gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia ed urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali, le scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali;
- qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, anche in qualità di docente universitario, in una delle materie sopra indicate e con riferimento alla tipologia delle funzioni paesaggistiche attribuite al Comune di Castel San Pietro Terme.

I titoli di studio e l'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli (corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazione alle Commissioni per il paesaggio, esperti ambientali in seno alle Commissioni edilizie, pubblicazioni) dovranno risultare da curriculum individuale da allegare alla candidatura presentata.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura.

Il Dirigente si riserva inoltre l'eventuale verifica di requisiti autodichiarati.

I dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande ammissibili giunte entro i termini, verranno valutate considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità e il livello di specializzazione raggiunti, le conoscenze possedute.

La valutazione dei curricula, volta ad accertare il possesso dei requisiti di cui al presente bando, sarà effettuata da una Commissione composta da 3 membri e nominata con atto monocratico del Dirigente Area Servizi al territorio.

Nel rispetto degli indirizzi dettati dalla normativa vigente, la commissione esaminatrice provvederà ad un'attenta valutazione delle esperienze professionali svolte dagli aspiranti all'incarico, al fine di individuare coloro che presentino attitudini acquisite e competenze specialistiche necessarie a garantire una valutazione rivolta a migliorare la qualità dei progetti e l'inserimento degli interventi nel contesto urbano e nel paesaggio.

A seguito della valutazione dei curricula pervenuti verrà proposta alla Giunta comunale una lista dei candidati ritenuti idonei all'espletamento dell'incarico

La Giunta Comunale provvederà con proprio atto deliberativo alla nomina dei cinque membri.

Il Comune si riserva di non procedere ad alcuna selezione, qualora tra le candidature raccolte non emergano le competenze richieste con il presente bando. In tal caso si potrà procedere alla nomina diretta dei membri della Commissione non individuati.

L'istanza di candidatura (**allegato n. 1**), da redigersi in carta semplice secondo il modello predisposto dal Comune di Castel San Pietro Terme ed allegato al presente avviso (non vincolante per quanto riguarda la forma ma vincolante per i contenuti) dovrà contenere necessariamente le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- nome, cognome, indirizzo completo di residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, indirizzo PEC al quale far pervenire ogni comunicazione inerente il presente procedimento;
- luogo e data di nascita;
- cittadinanza posseduta;
- possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione alla nomina, né di trovarsi in situazioni di incompatibilità, quali previste dal presente avviso;
- di disponibilità a presenziare alle riunioni della CQAP garantendo la massima collaborazione;
- di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del DLgs196/03 che i dati personali forniti dai partecipanti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

I dati saranno raccolti, trattati con strumenti informatici ed utilizzati dal Comune di Castel San Pietro Terme ai soli fini istituzionali e al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di cui al presente procedimento, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di chiedere la rettifica o cancellazione al Responsabile del procedimento, in conformità alla normativa sopra richiamata.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castel San Pietro Terme – Area Servizi al Territorio- Piazza XX Settembre n. 3 – 40024 Castel San Pietro Terme; il Responsabile è l'Arch. Angelo Premi.

L'istanza di candidatura di cui al presente avviso, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da curriculum formativo e professionale sottoscritto con firma digitale.

Tale istanza, indirizzata al Dirigente Area Servizi al Territorio del Comune di Castel San Pietro Terme, Piazza XX Settembre n. 3 – 40024 Castel San Pietro Terme, dovrà essere trasmessa con una la seguente modalità:

- modalità telematica, con firma digitale, al Settore Servizi per l'Edilizia tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: suap@pec.cspietro.it

L'istanza dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda di candidatura per la nomina dei componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio del Comune di Castel San Pietro Terme".

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi relativi all'invio dell'istanza o imputabili a causa terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le istanze devono essere improrogabilmente **presentate entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune di Castel San Pietro Terme, ovvero entro il 13/12/2019.**

Oltre il termine fissato non sarà valida alcuna altra candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Qualora, a seguito di eventuale verifica disposta dal Comune sulla dichiarazione resa, sia accertata l'assenza di uno o più dei requisiti di cui sopra, il candidato nominato sarà dichiarato decaduto.

ALLEGATI ALL'ISTANZA DI CANDIDATURA

1) Curriculum

Redatto in carta semplice datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentono di valutare adeguatamente i requisiti necessari. Per curriculum s'intende il complesso delle

esperienze attinenti al bando, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento delle capacità professionali e delle attitudini nelle materie richieste.

Tutto il materiale deve essere consegnato in forma digitale.

Sono inoltre valutate le attività didattiche o docenze in materie afferenti alle professionalità richieste, nonché eventuali incarichi ricoperti in analoghi organi di consulenza tecnica presso Amministrazioni pubbliche e/o aziende private.

Le candidature presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di emettere nuovi avvisi qualora non ritenga esauriente la disponibilità di candidature.

2) autorizzazione/comunicazione per l'incarico secondo la disciplina dell'Ente di appartenenza (per i dipendenti pubblici).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Angelo Premi.

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del presente avviso e dello schema di domanda:

- è pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune;
- è presente per tutta la vigenza dell'avviso sul sito Internet del Comune di Castel San Pietro Terme all'indirizzo: [www.comune.Castel San Pietro Terme.bo.it](http://www.comune.CastelSanPietroTerme.bo.it): *Home page | Il Comune | Uffici Comunali | Edilizia e urbanistica*

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

**Il Dirigente Area Servizi al Territorio
Arch. Angelo Premi**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.